COMUNE DI BENTIVOGLIO

PROVINCIA DI BOLOGNA

D.U.P.

Documento Unico di Programmazione

2017/2019

NOTA DI AGGIORNAMENTO

Sommario

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

SEZIONE STRATEGICA

1.	INDIRIZZI STRATEGICI	
1.1	Linee programmatiche di mandato	6
1.2	Quadro normativo di riferimento	6
1.3	Le politiche di mandato	7
1.4	Gli indirizzi generali di programmazione	8
1.5	Le modalità di rendicontazione	8
2.	ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	
2.1	Obiettivi di Governo	8
2.2	Situazione Socio-economica	9
2.3	Parametri economici essenziali	16
3.	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE	
3.1	Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	17
3.2	Risorse finanziarie	18
3.3	Risorse umane	24
3.4	Coerenza patto di stabilità e vincoli di finanza pubblica	29
4.	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE PER MISSIONE	30

SEZIONE OPERATIVA –

PARTE PRIMA

1.	FONTI DI FINANZIAMENTO	
1.1	Quadro riassuntivo	36
1.2	Valutazione generale sui mezzi finanziari	36
1.3	Analisi delle risorse	37
1.3.1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo 1)	37
1.3.2	Trasferimenti correnti (Titolo 2)	37
1.3.3	Entrate extratributarie (Titolo 3)	37
1.3.4	Entrate in conto capitale (Titolo 4)	37
1.3.5	Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	38
1.3.6	Accensione di prestiti (Titolo 6)	38
1.3.7	Anticipazione da istituto tesoriere (Titolo 7)	38
2.	INDIRIZZI GENERALI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI	38
3.	INDIRIZZI SUL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI	
3.1	Debito consolidato e capacità di indebitamento	39
3.3	La compatibilità con gli equilibri finanziari e con i vincoli di patto	40
3.4	Nuove forme di indebitamento	40
4.	DIMOSTRAZIONE DELLA COERENZA DELLE PREVISIONE DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	
4.1	Strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti	41
4.1.1	Piano strutturale Comunale	41
4.1.2	Piani particolareggiati	41

4.2	Strumenti urbanistici generali adottati	42
5.	SPESA	
5.1	Programmi, obiettivi e risorse	43
5.2	Missione 01: Servizi Istituzionali, generali e di gestione	43
5.3	Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	49
5.4	Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	51
5.5	Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero	52
5.6	Missione 07: Turismo	54
5.7	Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	55
5.8	Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	56
5.9	Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	59
5.10	Missione 11: Soccorso civile	60
5.11	Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	61
5.12	Missione 14: Sviluppo economico e competitivo	64
5.13	Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	65
5.14	Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	65
5.15	Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	66
5.16	Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	66
5.17	Missione 19: Relazioni internazionali	66
5.18	Missione 20: Fondi e accantonamenti	66
5.19	Missione 50: Debito pubblico	67
5.20	Missione 60: Anticipazioni finanziarie	68
5.21	Missione 99: Servizi per conto terzi	68
5.22	Riepilogo generale della spesa per missioni	69
6.	VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE CONOMICA-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMO PARTECIPATI	70
7.	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	72

PARTE SECONDA

1.	PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI	78
2.	PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	79
3.	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILARE	81

Il Documento Unico di Programmazione permette l'attività di guida strategica e operativa degli Enti Locali e fronteggia in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzativi.
Il Dup costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il documento si compone di due sezioni: la Sezione strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).
La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quella del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione.

In particolare la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e gli indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella Regionale.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica.
Questa infatti contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
La parte finanziaria della Sezione è redatta per competenza e per cassa; si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniali e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. Dal punto di vista tecnico invece, individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.
Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.
I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.
La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Nel Documento Unico di Programmazione quindi dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione e approvazione.

SEZIONE STRATEGICA

(SeS)

1. INDIRIZZI STRATEGICI

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente rendiconterà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

1.1 – LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

A seguito delle elezioni amministrative tenutesi il 25 maggio 2014, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 16 ottobre 2014 sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014-2019. Dalle linee programmatiche di mandato e dal connesso programma elettorale della lista emergono gli obiettivi strategici dell'amministrazione per il Comune di Bentivoglio.

1.2 - QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Legislazione europea

Con la stipula nel 1992 del Trattato di Maastricht la Comunità Europea ha gettato le basi per consentire, in un contesto stabile, la nascita dell'EURO e il passaggio da una unione economica ad una monetaria (1° gennaio 1999). La convergenza degli stati verso il perseguimento di politiche rigorose in ambito monetario e fiscale era (ed è tuttora) considerata condizione essenziale per limitare il rischio di instabilità della nuova moneta unica. In quest'ottica, venivano fissati i due principali parametri di politica fiscale al rispetto dei quali era vincolata l'adesione all'unione monetaria. L'articolo 104 del Trattato prevede che gli stati membri debbano mantenere il proprio bilancio in una situazione di sostanziale pareggio, evitando disavanzi pubblici eccessivi (comma 1) e che il livello del debito pubblico deve essere consolidato entro un determinato valore di riferimento. Tali parametri, definiti periodicamente, prevedono:

a) un deficit pubblico non superiore al 3% del Pil;
b) un debito pubblico non superiore al 60% del Pil e comunque tendente al rientro;

L'esplodere nel 2010 della crisi della finanza pubblica e il baratro di un default a cui molti stati si sono avvicinati (Irlanda, Spagna, Portogallo, Grecia e Italia) ha fatto emergere tutta la fragilità delle regole previste dal patto di stabilità e crescita europeo in assenza di una comune politica fiscale. E' maturata di conseguenza la consapevolezza della necessità di giungere ad un "nuovo patto di bilancio", preludio di un possibile avvio di una Unione di bilancio e fiscale. Il 2 marzo 2012 il Consiglio europeo ha firmato il cosiddetto Fiscal Compact (Trattato sulla stabilità, coordinamento e governance nell'unione economica e monetaria), tendente a "potenziare il coordinamento delle loro politiche economiche e a migliorare la governance della zona euro, sostenendo in tal modo il conseguimento degli obiettivi dell'Unione europea in materia di crescita sostenibile, occupazione, competitività e coesione sociale". Il fiscal compact, entrato ufficialmente in vigore il 1° gennaio 2013 a seguito della ratifica da parte di 12 stati membri (Italia, Germania, Spagna, Francia, Slovenia, Cipro, Grecia, Austria, Irlanda, Estonia, Portogallo e Finlandia), prevede:

- l'inserimento del pareggio di bilancio (cioè un sostanziale equilibrio tra entrate e uscite) di ciascuno Stato in «disposizioni vincolanti e di natura permanente – preferibilmente costituzionale» (in Italia è stato inserito nella Costituzione con una modifica all'articolo 81 approvata nell'aprile del 2012);
- il vincolo dello 0,5 di deficit "strutturale" – quindi non legato a emergenze – rispetto al PIL;
- l'obbligo di mantenere al massimo al 3 per cento il rapporto tra deficit e PIL, già previsto da Maastricht;
- per i paesi con un rapporto tra debito e PIL superiore al 60 per cento previsto da Maastricht, l'obbligo di ridurre il rapporto di almeno 1/20esimo all'anno, per raggiungere quel rapporto considerato "sano" del 60 per cento.

Nel 2010 l'Unione Europea ha elaborato "Europa 2020", una strategia decennale per la crescita che non mira soltanto a uscire dalla crisi che continua ad affliggere l'economia di molti paesi, ma vuole anche colmare le lacune del nostro modello di crescita e creare le condizioni per un diverso tipo di sviluppo economico, più intelligente, sostenibile e solidale. Cinque sono le strategie e gli obiettivi di EU2020, da realizzare entro la fine del decennio. Riguardano l'occupazione, l'istruzione, la ricerca e l'innovazione, l'integrazione sociale e la riduzione della povertà, il clima e l'energia.

Legislazione nazionale

Il 18 settembre 2015 il governo ha approvato la Nota di aggiornamento del documento di economia e finanze 2015; si tratta della relazione più recente in cui viene fatto il punto sugli obiettivi a cui il paese deve tendere dal

2016. Nella relazione accompagnatoria al parlamento, il governo conferma il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL. L'obiettivo di medio periodo rimane il pareggio di bilancio, dapprima in termini strutturali e quindi in termini nominali. In coerenza con quanto previsto nella comunicazione della commissione europea del 13 gennaio scorso, che ha chiarito le modalità di utilizzo dei margini di flessibilità del patto di stabilità e crescita, il governo intende utilizzare pienamente i suddetti margini di flessibilità. Ciò, onde irrobustire i primi segnali di ripresa della crescita del prodotto e rafforzare per questa via il processo di consolidamento fiscale.

La Legge Costituzionale n.1/2012 sull''Introduzione del principio dell'equilibrio di bilancio nella Carta costituzionale' e quella 'rinforzata' (Legge n. 243/2012) hanno riformato la Costituzione introducendo e dettagliando il principio dell'equilibrio di bilancio in conformità con le regole europee. La nuova legislazione nazionale recepisce i principi del Patto di Stabilità e Crescita, modificato dal regolamento UE n. 1175/2011 (Six Pack), e sancisce che il pareggio di bilancio si ottiene qualora il saldo strutturale eguagli il livello dell'Obiettivo di Medio Periodo (MTO), la cui definizione viene rimandata ai criteri stabiliti dall'ordinamento dell'Unione Europea. A fronte della volontà di procedere al pagamento della componente residua dei debiti pregressi della P.A. e di avviare un ambizioso programma di riforme strutturali, il Governo si impegna a rispettare il piano di rientro verso gli obiettivi programmatici coincidenti con il quadro di finanza pubblica programmatico delineato nel DEF. Il rallentamento del raggiungimento del pareggio di bilancio nel 2014 viene compensato dall'impegno del Governo, a partire dal 2015, ad attuare un piano di rientro che permetta di raggiungere pienamente l'obiettivo nel 2016.

Legislazione regionale
Con deliberazione della Giunta Regionale n. 286 del 18 marzo 2013 sono stati individuati gli ambiti territoriali ottimali per l'esercizio in forma associata delle funzioni ai sensi della LR n. 21/2012. Per il Comune di Bentivoglio l'ambito ottimale è stato individuato nell'Unione Reno Galliera che comprende i seguenti comuni:

- Argelato
- Bentivoglio
- Castello D'Argile
- Castel Maggiore
- Galliera
- Pieve di Cento
- San Giorgio di Piano
- San Pietro in Casale

I comuni appartenenti all'ambito dovranno svolgere in maniera associata:

- le funzioni che saranno conferite dalla legge regionale ai Comuni, in attuazione del processo di riordino delle funzioni amministrative provinciali;
- i sistemi informatici e le tecnologie dell'informazione
- almeno tre tra le seguenti sette funzioni fondamentali:
  1. pianificazione urbanistica e territoriale;
  2. servizi sociali;
  3. polizia municipale;
  4. protezione civile:
  5. gestione del personale;
  6. gestione dei tributi;
  7. sportello unico telematico per le attività produttive (SUAP).

I comuni fino a 5.000 abitanti dovranno gestire in forma associata tutte le funzioni.

1.3 – LE POLITICHE DI MANDATO

Gestire attraverso l'Unione Reno Galliera le seguenti funzioni e servizi:

- la Polizia Municipale
- il servizio intercomunale di Protezione Civile
- lo Sportello Unico per le Attività Produttive - Progetti di impresa
- lo Sportello per le pratiche sismiche degli interventi edilizi sul territorio
- la Pianificazione Urbanistica
- l'informatica ed il CED
- la gestione del personale
- l'Ufficio statistico associato
- i Servizi sociali, scolastici, culturali e sportivi (per sei Comuni)
- l'Ufficio di Piano Distrettuale

- l'Ufficio Ricostruzione Sismica, l'Ufficio alloggi e Cas e la Centrale Unica di Committenza per la gestione del post terremoto

Il conferimento dei servizi è avvenuto progressivamente nel corso degli anni ed è stato dettato dalla volontà politica che ha compreso l'utilità della gestione associata dei servizi e da un quadro normativo (regionale e nazionale) che ha comportato la necessità di ripensare il modo tradizionale di concepire la gestione dei singoli Comuni e dei territori.
Dal 2008 ad oggi il mondo è profondamente mutato. La globalizzazione economica (dalla fine degli anni '90) ha prodotto una trasformazione della competitività che non è più come prima (interprovinciale/regionale) ma è appunto mondiale. La crisi, dal 2008, ha comportato la necessità di attivare politiche europee e nazionali cosiddette di "austerity" che hanno ridotto progressivamente la capacità di spesa dei Comuni, obbligato gli stessi a produrre forti economie di scala, a non poter contare sullo sviluppo anche professionale dei propri dipendenti/collaboratori che nel caso degli enti pubblici rappresentano un vero e proprio "core business" in quanto erogatori di servizi.

1.4 – GLI INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

Nella programmazione complessiva delle attività dell'amministrazione nel periodo residuale del mandato (2017-2018) si dovrà tenere conto dei seguenti indirizzi generali:

- rispettare il patto di stabilità interno, come prioritario obiettivo di stabilità della finanza pubblica a garanzia della sostenibilità del sistema paese per le generazioni future;
- rispettare i limiti di spesa imposti dalle leggi finanziarie nel rispetto dell'autonomia organizzativa e gestionale dell'ente, sanciti dalla Costituzione (artt. 117 e 119);
- migliorare e consolidare la gestione associata dei servizi attraverso l'Unione Reno-Galliera
- procedere al recupero di sacche di elusione ed evasione dei tributi comunali con progetti specifici e finalizzati;
- perseguire migliori livelli di sostenibilità dell'indebitamento, destinando una parte delle risorse alla estinzione anticipata dei mutui;
- pesare il meno possibile sul bilancio familiare e delle imprese;
- ricercare nuove risorse regionali, statali e comunitarie aggiuntive a quelle ordinarie provenienti dai trasferimenti iscritti in bilancio attraverso la redazione di progetti specifici in coerenza con gli obiettivi europei e regionali;
- proseguire nella politica di innovazione dei servizi comunali e del rapporto con l'utenza, soprattutto attraverso l'uso delle nuove tecnologie.

1.5 – LE MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

L'ultima parte della Sezione Strategica è dedicata al sistema di controllo - reporting del DUP.
In questo senso il comune di Bentivoglio procederà, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, alla redazione di quei documenti che consentono di rendicontare i risultati annuali e pluriennali.
Oltre agli ordinari strumenti di rendicontazione previsti dalla legge, verrà redatta, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 149/2011, la relazione di fine mandato attraverso cui verranno evidenziati:

- sistemi e esiti dei controlli interni, unitamente a eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica e per il contenimento della spesa. ;

situazione finanziaria e patrimoniale complessiva, oltre che l'eventuale indebitamento; intrapresi e sostenuti nel corso dell'intero mandato.

2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2.1. Obiettivi di governo

Gli obiettivi strategici dell'ente sono molto dipendenti dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere state delineate le scelte sul patto di stabilità.

Le misure che il governo intende perseguire "… operano in continuità con le politiche già adottate negli anni precedenti. In tal senso, sono previsti interventi nei settori più rilevanti per la crescita economica e la riduzione della pressione fiscale per le famiglie e le imprese, con l'obiettivo di supportare la competitività del paese. La riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica contribuiranno in misura prevalente al miglioramento qualitativo della spesa. In particolare, nel 2016 l'azione di governo si concentrerà su: misure di alleviamento della povertà e stimolo all'occupazione, investimenti, innovazione, efficienza energetica e rivitalizzazione

dell'economia; sostegno alle famiglie e imprese anche attraverso l'eliminazione dell'imposizione fiscale sulla prima casa, sui terreni agricoli.

2.2. Situazione socio-economica

Popolazione

Popolazione legale al censimento (2011)			n° 5.358
Popolazione residente al 31 dicembre 2015			
			n° 5.469
Di cui:	maschi		n° 2.683
	femmine		n° 2.786
	nuclei familiari		n° 2.384
	comunità/convivenze		n° 2
Popolazione al 1.1. 2015 (penultimo anno precedente)			n° 5520
Nati nell'anno		n° …44	
Deceduti nell'anno		n° …49	
	saldo naturale		n° ……- 5.
Immigrati nell'anno		n° …206	
Emigrati nell'anno		n° …252	
	saldo migratorio		n° ……- 46
Popolazione al 31.12.2015 (penultimo anno precedente)			n° ……5469
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)			n°……354
In età scuola obbligo (7/14 anni)			n° … 475
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)			n° …… .624
In età adulta (30/65 anni)			n° ……2.898
In età senile (oltre 65 anni)			n° ……1.118

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	……2011	……10,29‰
	……2012	……. 7,96‰
	……2013	…… …8,59‰
	……2014	…… 10,53‰
	……2015	…… 8,01‰

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	……2011	…… 10,11‰
	……2012	……. 10,37‰
	……2013	…… … 8,40‰
	……2014	…… 9,08‰
	……2015	…… 8,92‰

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	n° 7.208
	entro il	n° ……

Livello di istruzione della popolazione residente:

Laurea 6,36%, diploma 22,27%, licenza media 30,99%, licenza elementare 14,88%, senza titolo 2,61% analfabeti 0,09%

Condizione socio-economica delle famiglie:
Si rilevano dai dati forniti dal Ministero dell'Economia e Finanze nel 2013 n. 3493 contribuenti con un reddito imponibile medio di euro 24.683,65.

Tasso di natalità e mortalità dei Comuni dell'Unione Reno-Galliera

TASSO DI NATALITA' ‰	2011	2012	2013	2014	2015
ARGELATO	8,93	8,46	8,21	7,98	6,31
BENTIVOGLIO	10,30	7,97	8,59	10,54	8,01
CASTEL MAGGIORE	8,85	8,33	8,23	8,18	7,89
CASTELLO D'ARGILE	12,82	10,87	8,59	10,71	9,62
GALLIERA	10,97	8,86	8,60	7,92	6,81
PIEVE DI CENTO	7,30	9,83	8,59	8,00	6,85
SAN GIORGIO DI PIANO	8,88	8,48	8,37	8,51	8,60
SAN PIETRO IN CASALE	11,20	9,13	10,95	9,37	8,07
UNIONE RENO GALLIERA	**9,73**	**8,89**	**8,82**	**8,76**	**7,77**

TASSO DI MORTALITA' ‰	2011	2012	2013	2014	2015
ARGELATO	8,00	8,77	7,29	6,75	9,67
BENTIVOGLIO	10,11	10,37	8,41	9,08	8,92
CASTEL MAGGIORE	8,97	9,81	10,48	8,51	8,82
CASTELLO D'ARGILE	7,11	8,42	7,06	7,96	9,16
GALLIERA	14,03	13,38	9,52	8,10	12,15
PIEVE DI CENTO	8,74	11,71	10,45	12,57	10,84
SAN GIORGIO DI PIANO	10,56	12,48	10,40	10,41	11,42
SAN PIETRO IN CASALE	11,37	10,48	10,28	10,28	10,62
UNIONE RENO GALLIERA	**9,70**	**10,46**	**9,47**	**9,14**	**10,02**

Struttura popolazione residenti comuni dell'Unione Reno Galliera

2014	STRUTTURA POPOLAZIONE RESIDENTE							
	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 1° GENNAIO	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31 DICEMBRE	MASCHI	FEMMINE	FAMIGLIE ANAGRAFICHE	NUMERO COMPONENTI PER FAMIGLIA	CONVIVENZE	POPOLAZIONE IN CONVIVENZA
ARGELATO	**9.750**	**9.799**	4.841	4.958	4.307	**2,27**	1	5
BENTIVOGLIO	**5.489**	**5.520**	2.716	2.804	2.399	**2,30**	3	5
CASTEL MAGGIORE	**17.914**	**18.036**	8.655	9.381	8.174	**2,20**	8	60
CASTELLO D'ARGILE	**6.521**	**6.549**	3.299	3.250	2.746	**2,38**	2	12
GALLIERA	**5.431**	**5.427**	2.667	2.760	2.322	**2,33**	1	18
PIEVE DI CENTO	**7.008**	**6.997**	3.412	3.585	2.928	**2,38**	4	39
SAN GIORGIO DI PIANO	**8.440**	**8.472**	4.095	4.377	3.694	**2,29**	3	28
SAN PIETRO IN CASALE	**12.025**	**12.095**	5.965	6.130	5.265	**2,29**	3	25
UNIONE RENO GALLIERA	**72.578**	**72.895**	**35.650**	**37.245**	**31.835**	**2,28**	**25**	**192**

2015	STRUTTURA POPOLAZIONE RESIDENTE							
	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 1° GENNAIO	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31 DICEMBRE	MASCHI	FEMMINE	FAMIGLIE ANAGR.	NUMERO COMPONENTI PER FAMIGLIA	CONVIV	POP. IN CONVIVENZA
ARGELATO	9.799	9.844	4.852	4.992	4.320	2,28	1	5
BENTIVOGLIO	5.520	5.469	2.683	2.786	2.384	2,29	2	11
CASTEL MAGGIORE	18.036	18.231	8.790	9.441	8.267	2,19	10	89
CASTELLO D'ARGILE	6.549	6.550	3.313	3.237	2.744	2,38	3	28
GALLIERA	5.427	5.439	2.664	2.775	2.334	2,32	1	17
PIEVE DI CENTO	6.997	7.019	3.415	3.604	2.961	2,36	4	43
SAN GIORGIO DI PIANO	8.472	8.512	4.116	4.396	3.710	2,29	3	28
SAN PIETRO IN CASALE	12.095	12.202	6.026	6.176	5.347	2,28	3	26
UNIONE RENO GALLIERA	72.895	73.266	35.859	37.407	32.067	2,28	27	247

Sistema produttivo:

QUARTO TRIMESTRE 2012

	BENTIVOGLIO		TOTALE RENO GALLIERA		PROVINCIA DI BOLOGNA	
Settore	Attive	%	Attive	%	Attive	%
A Agricoltura, silvicoltura pesca	129	15,36%	1.079	12,50%	10.272	9,57%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	-		1	0,01%	56	0,05%
C Attività manifatturiere	128	15,24%	1.244	14,42%	12.008	11,19%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	5	0,60%	25	0,29%	322	0,30%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	0,24%	29	0,34%	251	0,23%
F Costruzioni	90	10,71%	1.204	13,95%	15.102	14,07%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	180	21,43%	2.173	25,18%	27.616	25,73%
H Trasporto e magazzinaggio	149	17,74%	647	7,49%	5.098	4,75%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	39	4,64%	452	5,24%	6.973	6,50%
J Servizi di informazione e comunicazione	6	0,71%	184	2,13%	3.098	2,89%
K Attività finanziarie e assicurative	9	1,07%	165	1,91%	3.489	3,25%
L Attività immobiliari	34	4,05%	438	5,08%	7.038	6,56%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	16	1,90%	279	3,24%	5.059	4,71%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	30	3,57%	266	3,09%	3.719	3,46%
P Istruzione	-		24	0,28%	583	0,54%
Q Sanità e assistenza sociale	3	0,36%	27	0,31%	786	0,73%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	2	0,24%	82	0,95%	1.164	1,08%
S Altre attività di servizi	15	1,79%	250	2,90%	4.049	3,77%
T Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro p...	-		0	0,00%	1	0,00%
X Imprese non classificate	3	0,36%	59	0,68%	659	0,61%
TOTALE	840	100,00%	**8.629**	100,00%	**107.343**	100,00%
% PER COMUNE	9,73%		8,04%			

QUARTO TRIMESTRE 2014

	BENTIVOGLIO		TOTALE RENO GALLIERA		PROVINCIA DI BOLOGNA	
Settore	Attive	%			Attive	%
A Agricoltura, silvicoltura pesca	119	14,17%	1.000	11,65%	9.432	8,91%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	-		1	0,01%	47	0,04%
C Attività manifatturiere	141	16,79%	1.240	14,44%	11.718	11,06%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	7	0,83%	31	0,36%	412	0,39%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	0,24%	31	0,36%	255	0,24%
F Costruzioni	83	9,88%	1.163	13,55%	14.682	13,86%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	171	20,36%	2.212	25,76%	27.622	26,08%
H Trasporto e magazzinaggio	156	18,57%	657	7,65%	4.989	4,71%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	36	4,29%	461	5,37%	7.235	6,83%

J Servizi di informazione e comunicazione	6	0,71%	190	2,21%	3.217	3,04%
K Attività finanziarie e assicurative	11	1,31%	168	1,96%	3.505	3,31%
L Attività immobiliari	28	3,33%	426	4,97%	6.872	6,49%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	15	1,79%	274	3,19%	4.957	4,68%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	35	4,17%	300	3,50%	3.794	3,58%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-				1	0,00%
P Istruzione	-			0,00%	626	0,59%
Q Sanità e assistenza sociale	3	0,36%	31	0,36%	882	0,83%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	2	0,24%	86	1,00%	1.161	1,10%
S Altre attività di servizi	21	2,50%	251	2,93%	4.130	3,90%
T Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro p...	-			0,00%	1	0,00%
X Imprese non classificate	4	0,48%	35	0,41%	366	0,35%
TOTALE	**840**	100,00%	**8.586**	100,00%	**105.904**	100,00%
% PER COMUNE	**9,78%**		8,11%			

Fonte: Unione camere, servizio Telemaco

Dettaglio società per natura giuridica:

QUARTO TRIMESTRE 2012

	BENTIVOGLIO		TOTALE RENO GALLIERA		PROVINCIA DI BOLOGNA	
Classe di Natura Giuridica	Attive	%	Attive	%	Attive	%
SOCIETA' DI CAPITALE	339	40,36%	2.705	31,35%	31.355	29,21%
SOCIETA' DI PERSONE	110	13,10%	1.443	16,72%	20.225	18,84%
IMPRESE INDIVIDUALI	361	42,98%	4.174	48,37%	52.036	48,48%
ALTRE FORME	30	3,57%	307	3,56%	3.727	3,47%
TOTALE	**840**	100,00%	8.629	100,00%	107.343	100,00%

QUARTO TRIMESTRE 2014

	BENTIVOGLIO		TOTALE RENO GALLIERA		PROVINCIA DI BOLOGNA	
Classe di Natura Giuridica	Attive	%	Attive	%	Attive	%
SOCIETA' DI CAPITALE	342	40,71%	2.798	32,59%	31.754	29,98%
SOCIETA' DI PERSONE	104	12,38%	1.401	16,32%	19.615	18,52%
IMPRESE INDIVIDUALI	359	42,74%	4.067	47,36%	50.855	48,02%
ALTRE FORME	35	4,17%	320	3,73%	3.680	3,47%
TOTALE	**840**	100,00%	8.586	100,00%	105.904	100,00%

Fonte: Unione camere, servizio Telemaco

Territorio

SUPERFICIE Kmq. 51,15		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 1	
STRADE		
* Statali km. 0.	* Provinciali km. 16,10	* Comunali km. 66,31
* Vicinali km. 11,60	* Autostrade km. 13,60	

POPOLAZIONE E TERRITORIO	DENSITA' PER KM^2 - ANNI 2000 E 2011						
	Estensione In Km^2	Popolazione Residente Al 31 Dicembre 2000	Popolazione Residente Al 31 Dicembre 2011	Densita' Per Km^2 2000	Densita' Per Km^2 2011	Incremento Popolazione 2000/2011	Variazione Densita'
ARGELATO	35,17	8.482	9.745	241,17	277,08	14,89%	35,91
BENTIVOGLIO	51,15	4.526	5.399	88,48	105,55	19,29%	17,07
CASTEL MAGGIORE	30,91	16.063	17.770	519,67	574,89	10,63%	55,22
CASTELLO D'ARGILE	29,06	4.875	6.527	167,76	224,60	33,89%	56,85
GALLIERA	37,16	5.131	5.562	138,08	149,68	8,40%	11,60
PIEVE DI CENTO	15,85	6.649	7.005	419,50	441,96	5,35%	22,46
SAN GIORGIO DI PIANO	30,48	6.102	8.385	200,20	275,10	37,41%	74,90
SAN PIETRO IN CASALE	65,81	9.723	11.936	147,74	181,37	22,76%	33,63
UNIONE RENO GALLIERA	295,59	61.551	72.329	208,23	244,69	17,51%	**36,46**

2.3 Parametri economici essenziali

Di seguito si dettagliano gli imponibili Irpef delle persone fisiche residenti nel territorio comunale nell'anno d'imposta 2013:

Classi di reddito complessivo in euro	Numero contribuenti	Reddito imponibile addizionale		
		Frequenza	Ammontare	Media
minore di -1.000	12	0	0	0,00
da -1.000 a 0	3	0	0	0,00
zero	40	0	0	0,00
da 0 a 1.000	105	16	9.337	583,56
da 1.000 a 1.500	32	11	12.457	1.132,45
da 1.500 a 2.000	38	8	13.633	1.704,13
da 2.000 a 2.500	29	6	12.768	2.128,00
da 2.500 a 3.000	35	7	18.304	2.614,86
da 3.000 a 3.500	25	6	19.762	3.293,67
da 3.500 a 4.000	22	4	14.115	3.528,75
da 4.000 a 5.000	52	9	37.866	4.207,33
da 5.000 a 6.000	40	11	49.171	4.470,09
da 6.000 a 7.500	170	23	155.167	6.746,39
da 7.500 a 10.000	230	152	1.318.896	8.676,95
da 10.000 a 12.000	219	181	1.932.213	10.675,21
da 12.000 a 15.000	376	342	4.523.229	13.225,82
da 15.000 a 20.000	764	744	12.794.642	17.197,10
da 20.000 a 26.000	853	847	18.763.050	22.152,36
da 26.000 a 28.000	179	178	4.686.654	26.329,52
da 28.000 a 29.000	69	69	1.887.105	27.349,35
da 29.000 a 35.000	342	339	10.326.042	30.460,30
da 35.000 a 40.000	142	140	4.972.408	35.517,20
da 40.000 a 50.000	179	178	7.446.186	41.832,51
da 50.000 a 55.000	41	41	2.034.690	49.626,59
da 55.000 a 60.000	39	39	1.979.476	50.755,79
da 60.000 a 70.000	58	58	3.528.434	60.835,07
da 70.000 a 75.000	11	11	762.741	69.340,09
da 75.000 a 80.000	8	8	570.528	71.316,00
da 80.000 a 90.000	17	17	1.326.012	78.000,71
da 90.000 a 100.000	12	12	1.016.569	84.714,08
da 100.000 a 120.000	10	10	1.035.563	103.556,30
da 120.000 a 150.000	11	11	1.284.231	116.748,27
da 150.000 a 200.000	7	7	1.067.650	152.521,43
da 200.000 a 300.000	4	4	987.253	246.813,25
oltre 300.000	4	4	1.633.828	408.457,00
Totale	**4.178**	**3.493**	**86.219.980**	**24.683,65**

Fonte Ministero dell' Economia e Finanze

3. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

3.1 - Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi conferiti in Unione Reno-Galliera

Le funzioni gestite in forma associata attraverso l'Unione Reno Galliera

- i sistemi informatici e le tecnologie dell'informazione
- pianificazione urbanistica e territoriale;
- polizia municipale;
- protezione civile;
- gestione del personale;
- sportello unico telematico per le attività produttive (SUAP);
- servizi sociali (con le deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 53 e 54 del 19/12/2013 aventi per oggetto: "Conferimento all'Unione Reno Galliera delle Funzioni e dei servizi dell'area Servizi alla Persona e dell'ufficio di Piano da parte dei Comuni di Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Pietro in Casale – approvazione convenzione")

Servizi gestiti tramite società partecipate

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)
Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione)	Concessione	Hera SPA
Servizio igiene ambientale, raccolta (ordinaria e differenziata e smaltimento rifiuti)	Appalto	Hera SPA
Attività di lotta larvozanzaricida e progetto pollini sul territorio e supporto tecnico scientifico	Gestione diretta	Sustenia SRL

Elenco degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Denominazione	Attività svolta/funzioni attribuite	% di partecipaz	Capitale sociale al 31/12/2015	Indirizzo internet
Centro Agricoltura Ambiente SRL	Prestazioni di servizio di ricerca, sperimentazione e divulgazione nel settore produttivo e nell'agricoltura	2,436%	3.800,16	www.caa.it
Futura Scrl	Formazione professionale	1,325%	6.714,50	www.cfp-futura.it
Hera SPA	Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, e depurazione), servizio di igiene ambientale, raccolta (ordinaria e differenziata) e smaltimento rifiuti, risorse energetiche	0,05262%	783.774,00	www.gruppohera.it
Istituto Ramazzini Coop. sociale Onlus	Studio e controllo dei tumori e delle malattie ambientali	0,17%	1.032,91	www.lepida.it
Lepida SPA	Realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga della Pubblica amministrazione	0,0016%	1.000,00	www.lepida.it
Sustenia SRL	Lotta biologica e integrata a basso impatto ambientale	6,180%	2.157,00	www.sustenia.it

indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Ente/Organismo strumentale/Società:
Le partecipazioni possedute dal Comune di Bentivoglio, non raggiungono la quota utile per permettere all'ente di attuare politiche di indirizzo nei confronti della società, tantomeno assegnare obiettivi agli organismi facenti parte del gruppo "amministrazione pubblica".

3.2 - Risorse finanziarie

Bilancio

Negli ultimi anni la programmazione di bilancio negli enti locali è divenuta un'attività sempre più difficoltosa; non solo per le maggiori esigenze del territorio e della collettività, ma anche per l'imprevedibilità dell'ambiente esterno e per le continue evoluzioni del sistema normativo.
Un'efficace programmazione necessita infatti di assetti stabili e realistici, soprattutto per poter pianificare su un orizzonte temporale di medio – lungo termine.
Bentivoglio cerca di farlo concentrandosi sui nuovi schemi contabili che la sperimentazione offre, senza tralasciare tuttavia il patrimonio informativo che deriva dal vecchio sistema contabile.

Entrate

Evoluzione flussi finanziari nel quinquennio

TITOLO			2015	2016	2017	2018	2019	2020
Avanzo di amministrazione			4.283.070,90	363.815,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato spese correnti		*competenza*	75.867,07	34.614,73	20.550,01	12.716,03	12.005,70	12.005,70
Fondo pluriennale vincolato spese c/capitale		*competenza*	0,00	3.172.072,79	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Cassa al 1/1		*cassa*	7.418.661,92	7.510.724,39	6.967.666,86			
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	*competenza*	5.404.268,31	5.515.500,00	5.259.500,00	5.433.500,00	5.452.500,00	5.452.500,00
		cassa	5.078.179,28	5.973.584,94	6.450.362,11			
2	*Trasferimenti correnti*	*competenza*	200.965,18	645.400,00	224.900,00	184.900,00	184.900,00	184.900,00
		cassa	222.483,63	655.909,14	235.409,14			
3	*Entrate extra tributarie*	*competenza*	868.810,88	746.410,00	781.680,00	661.640,00	664.340,00	664.340,00
		cassa	1.197.179,67	1.084.545,68	1.148.980,03			
4	*Entrate in c/capitale*	*competenza*	272.445,24	1.688.060,15	3.018.000,00	210.000,00	1.882.800,00	1.882.800,00
		cassa	305.899,26	1.748.414,45	3.102.512,87			
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*	*competenz a*	0,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	2.696,58	424,580			
6	*Accensione prestiti*	*competenz a*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	90.125,83	86.913,44			
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere*	*competenza*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0,00	0,00			
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	*competenza*	535.774,76	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
		cassa	534.918,17	1.316.010,52	1.495.114,50			
TOTALE		*competenza*	7.282.264,37	13.476.922,86	12.914.630,01	7.812.756,03	9.506.545,70	9.506.545,70
		cassa	14.757.321,93	18.382.011,53	19.487.383,53			

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le previsioni di entrata e spesa dei servizi a domanda individuale sono inserite nel bilancio di previsione dell'Unione Reno Galliera come disposto con le deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 53 e 54 del 19/12/2013 aventi per oggetto: "Conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'area Servizi alla Persona e dell'ufficio di Piano da parte dei Comuni di Bentivoglio; Castello D'Argile, Castel Maggiore; Galliera; Pieve di Cento; San Pietro in Casale – approvazione convenzione".

Le tariffe dei servizi conferiti vengono quindi deliberati dall'Unione Reno Galliera e in relazione alla dubbia esigibilità di rette e contribuzioni è stato previsto un fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'Unione.

Le aliquote I.M.U. in vigore per l'anno 2016 che determinano una previsione assestata di euro 1.340.000,00 sono:

Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	aliquota 0,44%
Unità immobiliari concesse in locazione a soggetti che le utilizzano come abitazione principale alle condizioni definite dai contratti tipo (ex art. 2 comma 3, Legge 9/12/1998 n. 431 affitto canone concordato)	aliquota 0,46%
Una sola unità immobiliare ad uso abitativo, escluse quelle classificate nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (C/2, C/6, C/7) concesse in comodato gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale	aliquota 0,46%
Altri immobili	aliquota 0,81%

T.A.S.I. Per l'anno 2016 si applica l'aliquota base che determina una previsione assestata di euro 520.000,00

Addizionale comunale Irpef: Per l'anno 2016 la previsione assestata è di euro 400.000,00 applicando le seguenti aliquote progressive sulla base degli scaglioni Irpef:

da 0 e fino a 15.000,00	aliquota 0,40%
oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00	aliquota 0,50%
oltre 28.000,00 e fino a 55.000,00	aliquota 0,55%
oltre 55.000,00 e fino a 75.000,00	aliquota 0,60%
oltre 75.000,00	aliquota 0,70%

TARI Tassa sui rifiuti: Per l'anno 2016 le entrate previste di euro 1.630.000,00 comprendono il tributo provinciale nella misura deliberata dalla provincia ai sensi del comma 666 dell'art. 1 della legge 147/2013.
La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

Spese

Evoluzione flussi finanziari nel quinquennio

TITOLO			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	*Spese correnti*	*competenza*	5.810.532,08	6.915.424,73	6.088.530,01	6.036.156,03	6.045.445,70	6.045.445,70
		Cassa	6.200.283,85	8.072.094,91	7.351.941,70			
2	*Spese in c/capitale*	*competenza*	307.541,09	4.954.998,13	5.243.000,00	210.000,00	1.712.000,00	1.712.000,00
		Cassa	312.600,18	5.309.207,93	5.915.725,76			
3	*Spese per incremento attività finanziarie*	*competenza*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00			
4	*Rimborso prestiti*	*competenza*	285.242,17	296.500,00	273.100,00	256.600,00	439.100,00	439.100,00
		Cassa	285.242,17	296.500,00	292.100,00			
5	*Chiusura anticipazioni di tesoreria*	*Competenza*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00			
7	*Spese per conti terzi e partite di giro*	*competenza*	535.774,76	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
		cassa	448.471,34	1.422.708.91	1.544.041,75			
TOTALE		*Competenza*	6.939.090,10	13.476.922,86	12.914.630,01	7.812.756,03	9.506.545,70	9.506.545,70
		Cassa	7.246.597,54	15.100.511,75	15.103.809,21			

Investimenti programmati

Il fabbisogno per la realizzazione degli investimenti programmati nel 2017 è di euro 2.737.500,00. Di questi 2.662.500,00 sono finanziati da contributi regionali per realizzare interventi ad immobili danneggiati dagli eventi sismici del 2012. La restante quota di euro 75.000,00 è finanziata da contributi di costruzione.
Gli investimenti previsti nel 2018 sono per euro 200.000,00 finanziati intermente da contributi di costrizione, nel 2019 risultano investimenti per euro 1.702.000,00 finanziati da alienazioni per euro 1.537.200 ed euro 164.800 da contributi di costruzione.

Per quanto riguarda gli investimenti programmati, compatibilmente con le risorse disponibili, si darà priorità agli interventi di recupero degli immobili danneggiati dagli eventi sismci del 20 e 29 maggio 2012 da effettuare sui seguenti immobili:

- Castello
- Palazzo Rosso
- Palestra scolastica San Marino
- Magazzino Comunale

Per un maggior dettaglio si rinvia alla programmazione delle opere pubbliche riportata nella Sezione Operativa.

Investimenti in corso di realizzazione e non conclusi

- Manutenzione straordinaria al patrimonio comunale
- Manutenzione straordinaria della scuola materna del capoluogo
- Intervento di manutenzione straordinaria scuole di San Marino
- Riorganizzazione complesso scolastico del Capoluogo -nuova scuola media
- Interventi per recupero danni eventi sismici relative alla palestra scolastica del capoluogo
- Manutenzione straordinaria viabilità
- Manutenzione straordinaria Palazzo Piazza della Pace n. 1

Spesa corrente per l'esercizio delle funzioni fondamentali

Con riferimento all'esercizio 2015, la spesa corrente per l'esercizio di tali funzioni ha assorbito il 87,35% del totale (€ 5.810.532,08) e risulta essere la seguente:

Funz.	Serv.	Descrizione	Importo	% sul totale
1	1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	139.925,51	2,41%
1	2	Segreteria generale, personale e organizzazione	225.271,20	3,88%
1	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	130.382,39	2,24%
1	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	275.318,81	4,74%
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	80.379,43	1,38%
1	6	Ufficio tecnico	400.978,50	6,90%
1	7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	242.144,07	4,17%
1	8	Altri servizi generali	529.685,20	9,12%
3	===	Funzioni di polizia locale		
4		Funzione di istruzione pubblica	788.823,60	13,58%
9	5	Servizio smaltimento rifiuti	1.291.779,86	22,23%
10		Funzioni nel settore sociale	970.928,24	16,71%
		TOTALE	5.075.616,81	87,35%

Gestione del patrimonio

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente collegata a quella economica e si propone non solo di evidenziare la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo, ma soprattutto di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal Conto Economico.

Indebitamento

L'indebitamento dell'ente subisce pertanto la seguente evoluzione:

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito	3.988.493,56	2.914.346,21	2.890.113,42	2.604.871,25	2.327.501,81	2.054.401,814	1.797.801,81	1.358.701,81
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	-343.059,42	-24.232,79	-25.335,53	-26.488,46	-252.000,00	-235.100,00	-246.800,00	-246.800,00
Estinzioni anticipate	-731.087,93	0,00	-259.906,64	-250.880,98	0,00	0,00	-170.800,00	-170.800,00
Diverso utilizzo prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Variazioni da altre cause	0,00	0,00	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutuo CDP amm.to differito	0,00	0,00	0,00	0,00	-21.500,00	-21.500,00	-21.500,00	-21.500,00
TOTALE	2.914.346,21	2.890.113,42	2.604.871,25	2.327.501,81	2.054.401,81	1.797.801,81	1.358.701,81	919.601,81

Equilibri di parte corrente e generali di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	34.614,73	20.550,01	12.716,03	12.005,70	12.005,70
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	6.907.310,00	6.266.080,00	6.280.040,00	6.301.740,00	6.301.740,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.915.424,73	6.088.530,01	6.036.156,03	6.045.445,70	6.045.445,70
di cui:						
- fondo pluriennale vincolato		*34.614,73*	*12.716,03*	*12.005,70*	*11.427,03*	*11.427,03*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		*410.000,00*	*172.000,00*	*162.000,00*	*190.000,00*	*190.000,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	296.500,00	273.100,00	256.600,00	439.100,00	439.100,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*270.000,000*	*0,00*	*0,00*	*170.800,00*	*170.800,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		**-270.000,00**	**-75.000,00**	**0,00**	**-170.800,00**	**-170.800,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	251.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		251.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	19.000,00	75.000,00	0,00	170.800,00	170.800,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*19.000,00*	*0,00*	*0,00*	*170.800,00*	*170.800,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)						
O) = G+H+I-L+M		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

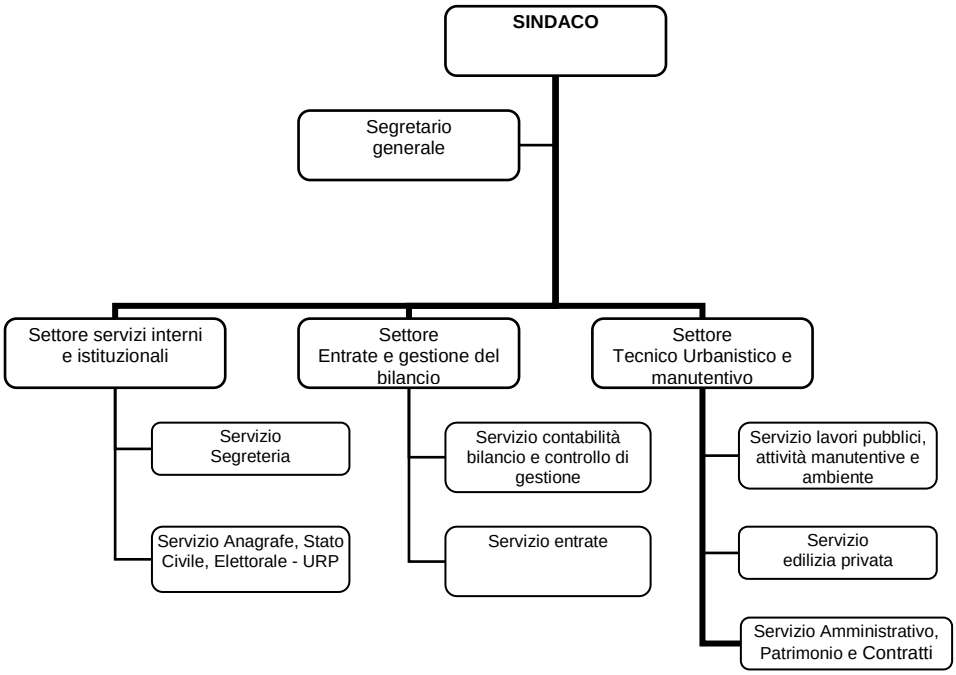
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	112.815,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	3.172.072,79	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.689.110,15	3.018.000,00	210.000,00	1.882.800	1.882.800
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	19.000,00	75.000,00	0,00	170.800,00	170.800,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.954.998,13	5.243.000,00	210.000,00	1.712.000,00	1.712.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
W) = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

3.3 - Risorse umane

Struttura organizzativa

Organigramma

L'attuale macrostruttura dell'Ente prevede un'articolazione su tre Aree, cui fanno capo altrettanti titolari di posizione organizzativa con ruolo apicale. Sono inoltre presenti due funzionari con posizione organizzativa a capo dei Servizi Edilizia privata e Amministrativo, patrimonio e contratti.



Dotazione organica

La vigente dotazione organica del Comune di Bentivoglio è stata approvata con Deliberazione n. 98 del 19/6/2014. Dopo il considerevole trasferimento di personale in conseguenza del conferimento dei servizi alla persona in Unione, (17 posti di organico ceduti, di cui 11 coperti), ad oggi l'organico dell'Ente vede 26 unità presenti alla data del 31/12/2015.

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA (D.G. 98/2014 del 19/6/2014):

	Presenti	***Vacanti***	***Totali***
CAT. D1	5	0	5
CAT. C	15	1	16
CAT. B3	2	1	3
CAT. B1	4	0	4
CAT. A	0	0	0
TOTALE	**26**	**2**	**28**

Il personale del Comune

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014 – 2016 è stata da ultimo approvata con atto di Giunta Comunale n. 89 del 22 maggio 2014, con la sola previsione della copertura del turnover tramite mobilità in caso di cessazioni. Tuttavia, allo stato attuale, stante la situazione di blocco assunzionale dettato dalla Legge di stabilità 2015 e confermato da quella 2016, le deliberazioni dell'Ente sui fabbisogni di personale e sulla programmazione delle assunzioni sono sospese in attesa di valutare le concrete possibilità alla luce dell'evoluzione del processo di riassorbimento del personale provinciale.

Il numero dei dipendenti in servizio risente ovviamente dell'evoluzione rispetto ai servizi conferiti in Unione, ma si conferma nel tempo una struttura consolidata, come dimostra l'invarianza del personale degli ultimi anni:

Personale (unità)				
Posizione giuridica al 31/12	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Istruttore direttivo - D1	8	8	5	5
Istruttore - C1	22	22	15	14
Collaboratore - B3g	2	2	2	2
Esecutore - B1	5	5	4	4
TOTALI	**37**	**37**	**26**	**25**

Unità uomo/anno nel 2015: 26,39

La gestione del personale: il quadro normativo

L'attuale quadro normativo in materia di personale continua ad essere caratterizzato da un forte orientamento al massimo contenimento della spesa, in linea con le finalità generali di riequilibrio della finanza pubblica. Le disposizioni in materia sono state oggetto negli ultimi anni di numerose modifiche a livello legislativo, ma anche di una intensa attività interpretativa da parte della magistratura contabile, che spesso è intervenuta a tracciare orientamenti e prassi applicative non di rado difformi tra loro. Allo stato attuale permane ancora il blocco delle assunzioni previsto dalla Legge di Stabilità 2015, in considerazione della ricollocazione del personale delle Province e Città Metropolitane. Attualmente gli enti locali, su questa materia, sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- contenimento della spesa di personale;
- limitazioni alle assunzioni di nuovo personale, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

Il contenimento della spesa

L'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, rappresenta attualmente il punto di riferimento normativo che impone l'obbligo, per le Amministrazioni Locali, di assicurare la riduzione delle spese di personale. Tre sono le azioni che il legislatore individua allo scopo di garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale:

- riduzione dell'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso "parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile" *(di recente abrogata con il Decreto Enti Locali 201*6);
- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

Queste azioni possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia", dunque con margini di applicazione modulabili in base alla propria specificità, fermo restando l'obiettivo generale. Nel corso degli anni si sono succeduti numerosi interventi interpretativi rispetto alle modalità di riduzione dei costi di personale. Oggi è stato superato il concetto di tetto di spesa "dinamico" per stabilire un limite univoco e non mutevole, cioè la spesa media di personale sul triennio 2011-2013. Una modifica sicuramente opportuna che consente alle amministrazioni di programmare i fabbisogni di personale anche sul medio periodo con margini finanziari certi, pur nei limiti consentiti dalle norme sul reclutamento.

Restano comunque sul campo altri limiti e tagli di spesa che si configurano come "concorrenti" rispetto all'obbligo di riduzione dei costi di personale nel loro complesso:

- mantenimento della spesa per lavoro flessibile (tempo determinato, convenzioni, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro, rapporti formativi, somministrazione di lavoro, lavoro accessorio) entro la spesa sostenuta nel 2009;

- riduzione del 50% della spesa per formazione e missioni rispetto a quanto speso nel 2009;

- decurtazioni strutturali del Fondo di produttività in proporzione alla diminuzione del personale rispetto al 2015, e inoltre il consolidamento delle riduzioni già effettuate nel periodo 2011-2014.

Il limite alle assunzioni di personale

Le possibilità assunzionali a tempo indeterminato degli Enti locali, sulle quali si era assistito ad una almeno parziale apertura dopo il D.L. 90/2014 che prevedeva una graduale estensione del turnover, si sono drasticamente ridotte con la Legge di stabilità 2016. Al momento attuale infatti la possibilità di sostituire dipendenti cessati dal servizio è pari al solo 25% della relativa spesa (solo per Unioni e fusioni è consentito il turnover pieno, al 100%% delle cessazioni). Si evidenzia quindi una grave carenza da parte del legislatore nell'impostare politiche del personale pubblico coerenti nel tempo, tali da consentire una vera programmazione delle risorse umane.
Questi limiti, in ogni caso, sono riferiti esclusivamente all'assunzione di nuovi pubblici dipendenti, quindi

mediante concorso o utilizzo di graduatorie concorsuali esistenti. Al netto della situazione attuale legata alle Province, è invece consentita la mobilità di personale tra Enti dello stesso o di diverso comparto contrattuale, in quanto finanziariamente "neutra" sul complesso della spesa pubblica a livello nazionale. Per questo motivo il reclutamento per mobilità è stato negli ultimi anni lo strumento maggiormente utilizzato dalle amministrazioni locali per fare fronte ai propri fabbisogni stabili di personale.
Come anticipato, tuttavia, il quadro di limitazioni alle possibilità di reclutamento di personale a partire dal 2015 è stato reso ancor più rigido del passato. Il programma di riordino dei livelli istituzionali che con la legge 56/2014 ha ridisegnato le competenze delle Province, impone una piena ricollocazione del personale degli enti di area vasta dichiarati in sovrannumero. Per questo motivo allo stato attuale non è possibile procedere a nuove assunzioni né attraverso nuovi concorsi utilizzando il turnover consentito dalla legge, nè tramite mobilità volontaria, in quanto ogni spazio assunzionale deve essere destinato all'assorbimento di dipendenti provinciali in sovrannumero. In realtà, le legge di stabilità 2016 ha previsto che le regioni che abbiano già interamente ricollocato il personale delle province possano riacquisire le ordinarie facoltà assunzionali, ma ciò non è stato ancora consentito - se non per la Polizia Municipale – benché nella Regione Emilia Romagna non vi siano più situazioni a rischio.

L'evoluzione della spesa

Spesa di Personale in valore assoluto ***al netto delle componenti escluse ai sensi art. 1 comma 557 L. 296/2006***					
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO	ANNO 2014	ANNO 2015
1.562.379,12	1.525.620,45	1.508.861,14	1.532.286,90	1.494.137,00	1.493.269,31

* comprensivo della quota parte della spesa del personale trasferito in Unione

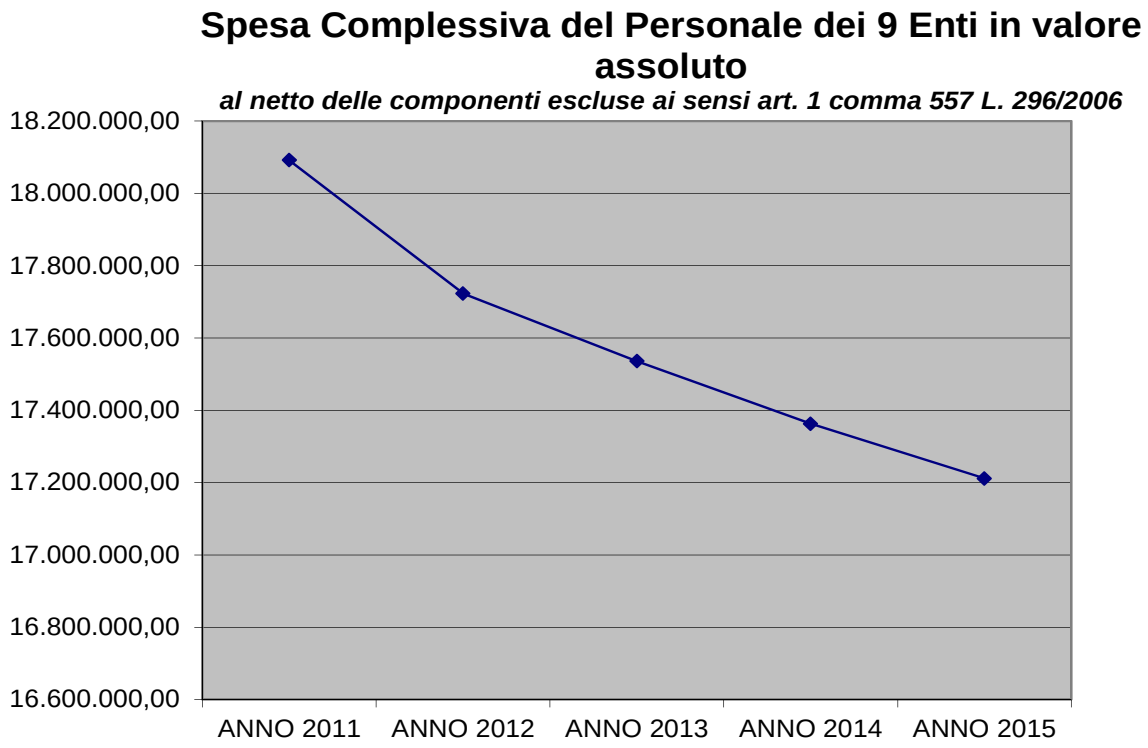
Spese retribuzioni lorde esclusi oneri e irap (Fonte: conto annuale del personale)

Posizione giuridica al 31/12	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Segretario Comunale				62.060,00
Istruttore direttivo - D1	310.955,00	318.081,00	261.789,00	203.470,00
Istruttore - C1	525.438,00	523.018,00	437.061,00	349.829,00
Collaboratore - B3g	44.615,00	41.903,00	43.758,00	42.732,00
Esecutore - B1	93.121,00	93.148,00	83.975,00	74.286,00
TOTALI	**974.129,00**	**976.150,00**	**826.583,00**	**670.317,00**

Retribuzione lorda media	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Mensilità retribuite	435,57	435,62	370,81	316.64
Unità uomo/anno	36,30	36,30	30,90	26,39
Spesa media uomo/anno	26.837,36	26.889,95	26.749,54	25.403,63

La spesa di personale del Comune non può non intrecciarsi anche con quella dell'Unione di cui fa parte. L'aggregato del sistema Unione + Comuni deve infatti tendere ad un obiettivo comune di contenimento, come previsto dall'art. 32 del TUEL, secondo cui *"la spesa sostenuta per il personale dell'Unione non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma delle spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti. A regime, attraverso specifiche misure di razionalizzazione organizzativa e una rigorosa programmazione dei fabbisogni, devono essere assicurati progressivi risparmi di spesa in materia di personale".*

L'analisi della spesa storica, nell'insieme dei nove Enti, evidenzia il conseguimento di tale obiettivo (-4,96% nell'arco di un quadriennio, pari a una minor spesa di € 880.455):



3.4 - Coerenza dei vincoli di finanza pubblica

Lo strumento prioritario cui il legislatore ha affidato il compito di stabilire obiettivi e vincoli della gestione finanziaria di regioni ed enti locali, ai fini della determinazione della misura del concorso dei medesimi al rispetto degli impegni derivanti dall'appartenenza all'Unione europea, è **il vincolo di finanza pubblica** (ex patto di stabilità interno).

Le regole del rispetto dei vincoli di finanza pubblica sono formulate in sede di manovra di finanza pubblica e inquadrate quali princìpi fondamentali del coordinamento della finanza pubblica nell'ambito del quadro del titolo V della Costituzione.

L'impostazione è attualmente incentrata**,** sul controllo dei saldi finanziari**.** Per gli enti locali, il vincolo al raggiungimento di un saldo non negativo funzionale all'impegno di riconoscere agli enti territoriali una maggiore autonomia tributaria, responsabilizzandoli nella gestione finanziaria anche in relazione ai vincoli finanziari derivanti dalla partecipazione dell'Italia all'Unione europea, contenuti nel patto di stabilità e crescita.

. OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE PER MISSIONE

LINEE STRATEGICHE:

1) AMBIENTE E SICUREZZA DEL TERRITORIO – migliorare e tutelare la qualità dell'ambiente, come fattore determinante della salute e della qualità della vita dei cittadini
    - Perseguire le azioni previste nel PAES, con l'obiettivo di ridurre il consumo energetico pubblico e privato ed incrementare la produzione di energia da fonti rinnovabili, collaborando con il servizio energia in Unione
    - Promuovere la conservazione e la fruizione dell'ex Risaia-Oasi La Rizza, all'interno del quadro sovra comunale e regionale delle aree protette
    - Mantenere un elevato tasso di differenziazione dei rifiuti con l'obiettivo della tariffa puntuale
    - Realizzare, o costruire le condizioni per la realizzazione della cassa di espansione sul canale Marsiglia, a protezione dell'ospedale e dell'abitato di Bentivoglio
    - Realizzare un piano di intervento sui fossi stradali per migliorare il deflusso delle acque e di controllo sulle manutenzioni ordinarie e straordinarie dei privati
    - Promuovere il monitoraggio e la rimozione dell'eternit sui fabbricati privati
    - Riqualificare i parchi pubblici, attraverso piantumazioni, illuminazione pubblica, allestimenti con giochi o altro arredo urbano
    - Migliorare lo stato manutentivo dei parchi, dell'arredo urbano, delle panchine, dei giochi
    - Dare attuazione al PSC attraverso Piani Operativi Comunali che vadano nella direzione di un moderato ampliamento dell'area inurbata, dando priorità alla qualità degli insediamenti e alla sostenibilità ambientale, economica e demografica dei piani
    - Adottare provvedimenti, attivare servizi, promuovere e sostenere iniziative tese alla tutela della salute pubblica e alla diffusione della cultura degli stili di vita sani.
    - Migliorare e ottimizzare le dotazioni urbanistiche e infrastrutturali dei comparti residenziali e produttivi in corso di attuazione
    - Utilizzare strumenti di concertazione urbanistica per ottimizzare e migliorare le criticità infrastrutturali del territorio rispondendo alle specifiche vulnerabilità del capoluogo e delle frazioni

2) SISTEMA SCOLASTICO – garantire nell'ottica dell'equità i servizi scolastici e per l'infanzia all'interno di un rinnovato e riqualificato patrimonio edilizio scolastico
    - Mantenere un alto livello di servizi scolastici e per l'infanzia, nell'ottica di una sempre maggiore equità tra i cittadini, attraverso la gestione affidata all'Unione Reno Galliera
    - Realizzare un nuovo edificio per la scuola secondaria di primo grado
    - Riqualificare dal punto di vista energetico gli immobili esistenti
    - Adeguare gli immobili esistenti alla normativa sismica e a quella dell'antincendio
    - Ampliare la scuola dell'infanzia di Bentivoglio;
    - Cablare con la fibra ottica il polo scolastico del capoluogo.

3) VIABILITA' E MOBILITA' – migliorare la rete stradale comunale con l'obiettivo di garantire una maggiore sicurezza alle persone e ai veicoli e implementare le possibilità di viabilità alternativa
    - Adeguamento delle vie minori attraverso allargamenti e marciapiedi (via Larghe, via Ringhiera)
    - Manutenere le strade comunali (in particolare la via Saletto a nord e la via Santa Maria in Duno a nord) e la relativa segnaletica verticale ed orizzontale
    - Sovrintendere alla realizzazione dei nuovi accessi nord e sud di Interporto
    - Intervenire sui percorsi pedonali o ciclabili esistenti per eliminare barriere architettoniche, migliorarne la qualità, completare i collegamenti tra percorsi
    - Ampliamento della rete delle piste ciclabili (ad esempio Castagnolino-stazione di Funo, San Marco-San Marino, lungo Navile, Saletto-Fabbreria-Bentivoglio)

- Implementare la dotazione di parcheggi pubblici nel centro del capoluogo ed in prossimità del polo scolastico

4) CULTURA, SPORT, TURISMO E RETE DEL VOLONTARIATO - collaborare con il volontariato locale sia in ambito culturale che sportivo nell'ottica della sussidiarietà e dell'impegno civico e della partecipazione dei cittadini; promuovere la conoscenza e la fruizione del territorio e del suo patrimonio storico e naturalistico.
   - Rafforzare la collaborazione con il volontariato nella realizzazione degli eventi, delle iniziative pubbliche, delle manifestazioni istituzionali, radicando una modalità efficace di lavoro e promuovendo attività su tutte le frazioni del Comune
   - Sostenere le associazioni di volontariato nella organizzazione di servizi o di iniziative rivolte alle fasce di popolazione più deboli, come i bambini, i giovani, gli anziani, i portatori di handicap, gli stranieri, condividendo una idea di società inclusiva
   - Celebrare le ricorrenze istituzionali e le giornate tematiche con il coinvolgimento quanto più ampio delle istutizioni, della cittadinanza e delle sue rappresentanze
   - Sostenere il volontariato sportivo locale, con lo scopo prioritario di promuovere la costituzione di una polisportiva, che consolidi le attività storiche delle associazioni e che diventi un punto di riferimento per la gestione degli impianti sportivi
   - Effettuare le manutenzioni straordinarie degli impianti sportivi necessarie per adeguarli alle attività organizzate dalle associazioni sportive, secondo un piano condiviso.
   - Realizzare la nuova palestra scolastica, anche a fini extra scolastici
   - Promuovere le eccellenze culturali, artistiche, naturalistiche del territorio di Bentivoglio attraverso l'attività dei servizi dell'Unione Reno Galliera: organizzare una rete di servizi per la fruizione del patrimonio, estendere le attività di intrattenimento e culturali valorizzando la biblioteca e avvalendosi delle competenze dell'associazionismo
   - Mettere a disposizione, e/o realizzare, locali di proprietà comunale da destinare a sede delle attività delle associazioni del territorio e per uso civico.

5) PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO – Manutenere e dare valore al patrimonio immobiliare comunale
   - Rendere fruibile l'ex palazzo comunale di p.zza della Pace come centro civico (centro medico e associazioni)
   - Realizzare gli interventi finanziati dalla Regione per la riparazione dei danni del terremoto
   - Ripensare ad un uso del Castello funzionale al pubblico spettacolo, sia all'aperto che al chiuso e realizzare gli interventi necessari. Rivedere la convenzione in essere con la Cooperativa Istituto Ramazzini.
   - Completare la ristrutturazione di Palazzo Rosso attraverso un intervento sul secondo piano
   - Fare conoscere e rendere fruibile il patrimonio immobiliare comunale di carattere storico ed artistico
   - Completare la realizzazione del centro del volontariato
   - Realizzare la riqualificazione e l'ampliamento del centro culturale Te.Ze
   - Definire una nuova destinazione per il Mulino Pizzardi, dando priorità agli aspetti storici e culturali; realizzare la progettazione
   - Promuovere il restauro e recupero delle decorazioni pittoriche, in terracotta, in ferro ecc di Palazzo Rosso, del Castello e del Mulino
   - Proseguire il recupero del Palazzo Comunale Piazza Dei Martiri
   - Proseguire lo studio della vulnerabilità sismica dei principali immobili comunali

6) COMUNICAZIONE E DIGITALE – migliorare la partecipazione e la comunicazione nei confronti dei cittadini, anche attraverso i servizi online
   - Migliorare le competenze interne sulla comunicazione al cittadino e sull'utilizzo di strumenti web based
   - Implementare una organizzazione per la gestione delle attività di comunicazione
   - Supportare e promuovere i servizi on line

- Collaborare per la realizzazione dell'Agenda Digitale dell'Unione Reno Galliera (vedi DUP dell'Unione)
- Promuovere la diffusione della banda ultra larga sul territorio comunale, sia per le imprese che per i cittadini
- Impiegare lo strumento Alert System per migliorare la comunicazione nei confronti dei cittadini
- Organizzare un servizio di assistenza ai contribuenti per gli adempimenti tributari
- Effettuare attività di controllo dei tributi locali

7) SERVIZI ALLA PERSONA – mantenere i servizi di eccellenza in un quadro di lotta alle nuove povertà
   - Collaborare con l'Unione per il perseguimento degli obiettivi in materia di servizi alla persona, in particolare per quanto riguarda l'attuazione del riordino della gestione dei servizi socio-sanitari in ambito del Distretto Pianura Est, come previsto dalla L.R. 12 del 26/7/2013

8) SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO – implementare le possibilità di controllo del territorio
   - Ampliare la rete di videosorveglianza sul territorio
   - Verificare la fattibilità di un sistema di monitoraggio strumentale del territorio ai fini di protezione civile in collaborazione con l'Unione Reno Galliera
   - Ampliare, ove necessario, la rete della illuminazione pubblica

9) SERVIZI CONTABILI – Armonizzazione contabile
   - Gestire gli adempimenti relativi all'armonizzazione dei sistemi contabili previsti dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (G.U. 26 luglio 2001).
   - Monitorare le partecipazioni societarie ed attuare le decisione assunte nel piano di razionalizzazione

10) INNOVAZIONE ISTITUZIONALE – Valutare le opportunità di innovazione istituzionale introdotte dalla normativa e collaborare alla loro attuazione
   - Collaborare al riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari nel distretto pianura est
   - Collaborare alle innovazioni definite a livello di Unione Reno Galliera sui servizi conferiti
   - Approfondire la possibilità di attuare una fusione tra comuni appartenenti all'Unione

Linee strategiche in sintesi

LINEE STRATEGICHE	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
AMBIENTE E SICUREZZA DEL TERRITORIO	*Migliorare e tutelare la qualità dell'ambiente, come fattore determinante della salute e della qualità della vita dei cittadini*	**M 09** SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
SISTEMA SCOLASTICO	*Garantire nell'ottica dell'equità i servizi scolastici e per l'infanzia all'interno di un rinnovato e riqualificato patrimonio edilizio scolastico*	**M04** ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
VIABILITA' E MOBILITA'	*Migliorare la rete stradale comunale con l'obiettivo di garantire una maggiore sicurezza alle persone e ai veicoli*	**M 10** TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
	Implementare le possibilità di viabilità alternativa	**M 10** TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
CULTURA, SPORT E TURISMO - RETE DEL VOLONTARIATO	*Collaborare con il volontariato locale sia in ambito culturale che sportivo nell'ottica della sussidiarietà e dell'impegno civico e della partecipazione dei cittadini; promuovere la conoscenza e la fruizione del territorio e del suo patrimonio storico e naturalistico.*	**M 05** TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
		M 06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO
PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO	*Manutenere e dare valore al patrimonio immobiliare comunale*	**M01** SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
COMUNICAZIONE, E DIGITALE	*Migliorare la partecipazione nei confronti dei cittadini anche attraverso i servizi online*	**M01** SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURARI E TURISTICI	*Mantenere i servizi di eccellenza in un quadro di lotta alle nuove povertà*	**M12** DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO	*Implementare le possibilità di controllo del territorio*	**M11** SOCCORSO CIVILE
SERVIZI CONTABILI	*Armonizzazione contabile*	**M01** SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
INNOVAZIONE ISTITUZIONALE	*Valutare le opportunità di innovazione istituzionale introdotte dalla normativa e collaborare alla loro attuazione*	**M01** SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Sezione Operativa

(SeO)

PARTE PRIMA

La prima parte della sezione Operativa del DUP individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Gli obiettivi operativi individuati per ogni programma rappresenteranno dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione.

In questo senso il Programma diventa il cardine della programmazione: il suo contenuto diventa elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio e il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e tra questi e la struttura organizzativa.

In generale, lo scopo della Sezione Operativa è quello di definire da un lato gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento; orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta e, infine, costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente.

Di seguito si vanno quindi ad analizzare le singole missioni con l'individuazione, per ciascun programma, delle finalità, degli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, delle motivazioni e delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Prima di procedere però è necessaria un'analisi sui mezzi finanziari a disposizione dell'ente, tale da garantire la sostenibilità delle scelte adottate dall'Amministrazione. Seguirà un maggior dettaglio relativo all'indebitamento e al ruolo degli organismi gestionali esterni nell'attuazione delle scelte strategiche intraprese.

Si precisa che l'intera programmazione è stata pianificata in maniera coerente agli strumenti urbanistici vigenti.

Ricordiamo inoltre, che gli obiettivi dei programmi devono essere controllati annualmente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente.

ENTRATA

1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

1.1 - Quadro riassuntivo

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio Anno 2014 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2015 (acc.comp)	Esercizio in corso (previsione)	Bilancio di previsione finanziario 1° Anno 2017	2° Anno 2018	3° Anno 2019
	1	2	3	4	5	6
. Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (+)	0	75.867,01	34.614,73	20.550,01	12.716,03	12.005,70
. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (+)	5.097.538,95	5.404.268,31	5.515.500,00	5.259.500,00	5.433.500,00	5.452.500,00
. Contributi e trasferimenti correnti (+)	496.592,16	200.965,18	645.400,00	224.900,00	184.900,000	184.900,00
. Extratributarie (+)	1.648.414,72	868.810,88	746.410,00	781.680,00	661.640,00	664.340,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.242.545,83	6.549.911,38	6.941.924,73	6.286.630,01	6.292.756,03	6.313.745,70
. Contributi agli investimenti destinati al rimborso di prestiti (4.02.06) (+)	0	0	0	0	0	0
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0	0	251.000,00	0	0	0
Entrate di parte corrente destinate ad investimenti (-)	0	0	0	0	0	0
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0	0	19.000,00	0	0,00	170.800,00
Entrate da accensione di prestiti destinate ad estinzione anticipata (+)	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**7.242.545,83**	**6.549.911,38**	**7.211.924,73**	**6.286.630,01**	**6.292.756,03**	**6.484.545,70**
. Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale (+)	0	0	3.172.072,79	2.300.000,00	0	0
. Avanzo di amministrazione per spese in conto capitale (+)	0,00	0,00	112.815,19	0	0	0
. Entrate titoli 4.00-5.00-6.00 (+)	284.566,77	272.445,24	1.689.110,15	3.018.000,00	210.000,00	1.882.800,00
. Contributi agli investimenti destinati al rimborso di prestiti (4.02.06) (-)	0	0	0	0	0	0
. Entrate di parte corrente destinate ad investimenti (+)	0	0	0	0	0	0
. Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (-)	0	0	-19.000,00	0,00	0,00	-170.800,00
. Entrate Titolo 5.02-5.03-5.04 (-)	0	0	0	0	0	0
. Entrate da accensione di prestiti destinate ad estinzione anticipata (-)	0	0	0	0	0	0
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B)	**284.566,77**	**272.445,24**	**4.954.998,13**	**5.318.000,00**	**210.000,00**	**1.712.000,00**
. Entrate Titolo 5.02-5.03-5.04 (C)	0	0	0			
. Entrate per anticipazione da istituto tesoriere Titolo 7.00 (D)	0	**0**	0			
. Entrate per conto di terzi e partite di giro Titolo 9.00 (E)	**332.884,78**	**535.774,76**	**1.310.000,00**	**1.310.000,00**	**1.310.000,00**	**1.310.000,00**
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D+E)	**7.859.997,38**	**7.358.131,38**	**13.476.922,86**	**12.914.630,01**	**7.812.756,03**	**9.506.545,70**

1.2 Valutazione generale sui mezzi finanziari

Si evidenzia una rilevante riduzione delle entrate correnti nel 2015 rispetto all'anno precedente per il trasferimento dei servizi a domanda individuale al bilancio dell'Unione Reno Galliera conseguenti al conferimenti delle funzioni e dei servizi dell'area servizi alla persona

1.3. Analisi delle risorse

1.3.1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo 1.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio Anno 2014 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2015 (acc.comp)	Esercizio in corso (previsione)	Bilancio di previsione finanziario 1° Anno 2017	2° Anno 2018	3° Anno 2019
	1	2	3	4	5	6
Tributi	3.974.960,80	4.454.311,97	4.292.500,00	4.389.500,00	4.613.500,00	4.682.500,00
Fondi perequativi	1.122.578,15	949.956,34	1.023.000,00	870.000,00	820.000,00	770.000,00
	5.097.538,95	5.404.268,31	5.515.500,00	5.259.500,00	5.433.500,00	5.452.500,00

1.3.2. Trasferimenti correnti (Titolo 2.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio Anno 2014 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2015 (acc.comp)	Esercizio in corso (previsione)	Bilancio di previsione finanziario 1° Anno 2017	2° Anno 2018	3° Anno 2019
	1	2	3	4	5	6
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	496.592,16	200.965,18	275.200,00	188.700,00	153.900,00	153.900,00
Trasferimenti correnti da famiglie	0	0	0	2.500,00	0	0
Trasferimenti correnti da imprese	0	0	370.200,00	33.700,00	31.000,00	31.000,00
	496.592,16	200.965,18	645.400,00	224.900,00	184.900,00	184.900,00

1.3.3. Entrate extratributarie (Titolo 3.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio Anno 2014 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2015 (acc.comp.)	Esercizio in corso (previsione)	Bilancio di previsione finanziario 1° Anno 2017	2° Anno 2018	3° Anno 2019
	1	2	3	4	5	6
Vendita di ben e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.047.082,93	453.149,60	422.400,00	397.900,00	359.940,00	359.940,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e repressioni delle irregolarità e degli illeciti	50.762,38	48.636,53	35.500,00	30.000,00	32.000,00	32.000,00
Interessi attivi	1.663,06	1.736,48	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Altre entrate da redditi di capitale	70.539,66	70.539,66	70.600,00	70.600,00	70.600,00	70.600,00
Rimborsi e altre entrate correnti	478.366,69	294.748,61	216.910,00	282.180,00	198.100,00	200.800,00
	1.648.414,72	868.810,88	746.410,00	781.680,00	661.640,00	664.340,00

1.3.4. Entrate in conto capitale (Titolo 4.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio Anno 2014 (acc.comp.)	Esercizio Anno 2015 (acc.comp)	Esercizio in corso (previsione)	Bilancio di previsione finanziario 1° Anno 2017	2° Anno 2018	3° Anno 2019
	1	2	3	4	5	6
Contributo agli investimenti	0,00	43.750,00	1.224.510,15	2.662.500,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	198.950,000	180.000,00	0,00	1.708.000,00
Altre entrate in conto capitale	284.566,77	228.695,24	264.600,00	175.500,00	210.000,00	174.800,00
	284.566,77	272.445,24	1.688.060,15	3.018.000,00	210.000,00	1.882.800,00

1.3.5. Entrate da riduzioni di attività finanziarie (Titolo 5.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Bilancio di previsione finanziario		
	Anno 2014	Anno 2015	in corso	1° Anno	2° Anno	3° Anno
	(acc.comp.)	(acc.comp)	(previsione)	2017	2018	2019
	1	2	3	4	5	6
Alienazioni di attività finanziarie			1.050,00			
	-------	-------	1.050,00	-------	-------	-------

1.3.6. Accensione di prestiti (Titolo 6.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Bilancio di previsione finanziario		
	Anno 2014	Anno 2015	in corso	1° Anno	2° Anno	3° Anno
	(acc.comp.)	(acc.comp.)	(previsione)	2017	2018	2019
	1	2	3	4	5	6
	-------	-------	-------	-------	-------	-------

1.3.7. Anticipazioni da istituto tesoriere (Titolo 7.00)

Entrata	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Bilancio di previsione finanziario		
	Anno 2014	Anno 2015	in corso	1° Anno	2° Anno	3° Anno
	(acc.comp.)	(acc.comp.)	(previsione)	2017	2018	2019
	1	2	3	4	5	6
	-------	-------	-------	-------	-------	-------

2. INDIRIZZI GENERALI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI

L'indirizzo generale in materia di tributi è di pesare il meno possibile sul bilancio familiare e delle imprese.

La Legge di stabilità 2016 elimina la TASI dagli immobili destinati ad abitazione principale non solo del possessore, ma anche dell'utilizzatore e del suo nucleo familiare ad eccezione degli immobili classificati nelle categorie A/1, A/8 e A/9 (immobili di lusso) ed estende l'esenzione IMU ai terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti e dagli IAP, iscritti nella previdenza agricola.
E' inoltre previsto il blocco degli aumenti dei tributi e delle addizionali per l'anno 2016, rispetto ai livelli deliberati per il 2015.

3. INDIRIZZI SUL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI

3.1. Debito consolidato e capacità di indebitamento

L'indebitamento è stato oggetto di particolare monitoraggio da parte dell'ente che, a tal riguardo, ha cercato di porre in essere una politica degli investimenti nel rispetto dei limiti di legge imposti dal D. Lgs. 267/2000.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale e il limite della capacità di indebitamento, previsto dall'articolo 204 del Tuel, è riportato nel seguente prospetto.

VERIFICA DELLA CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO		
Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2015	*Euro*	**6.474.044,37**
Limite di impegno di spesa per interessi passivi (10%)	*Euro*	647.404,43
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti	*Euro*	**88.950,00**
Incidenza percentuale sulle entrate correnti	*%*	**1,37%**
Importo impegnabile per interessi su nuovi mutui	*Euro*	**0,00**

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti dalle ulteriori garanzie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato art. 204 del Tuel:

	2017	2018	2019
Interessi passivi	88.950,00	78.500,00	66.740,00
% su entrate correnti	1,37%	1,21%	1,03%
Limite art. 204 Tuel	10%	10%	10%

L'ente si è avvalso della facoltà:

- prevista dall'articolo 1, comma 356 della Legge n. 147 del 27/12/2013 (Legge di Stabilità 2014) di differire il pagamento, senza applicazione di sanzioni ed interessi, delle rate di mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti scadenti nel 2014, all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del periodo do ammortamento
- prevista dall'articolo 1, comma 503 della Legge 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015) di differire il pagamento, senza applicazione di sanzioni e interessi delle rate di mutuo concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti SPA scadenti nel 2015 al primo o al secondo anno successivo alla scadenza del periodo di ammortamento
- prevista dall'articolo 1 comma 456 della Legge n. 209 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016) di differire il pagamento delle rate dei mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti da corrispondere nell'anno 2016 senza applicazione di sanzioni e interessi, a decorrere dall'anno 2017, in rate di pari importo per dieci anni sulla base della periodicità di pagamento prevista nei provvedimenti e contratti regolanti i mutui stessi

L'indebitamento dell'ente subisce pertanto nel triennio 2017 – 2019 la seguente evoluzione:

ANNO	2017	2018	2019
Residuo debito all'1/1/2017	2.327.501,81	2.054.401,81	1.797.801,81
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	252.000,00	235.100,00	246.800,00
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	170.800,00
Diverso utilizzo prestiti	0,00	0,00	0,00
Variazioni da altre cause (Indennizzo CDP)	0,00	0,00	0,00
Variazioni da altre cause	0,00	0,00	0,00
Mutuo CDP amm.to differito	21.500,00	21.500,00	21.500,00
TOTALE	2.054.401,81	1.797.801,81	1.358.701,81

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione:

	2017	2018	2019
Oneri finanziari	88.950,00	78.500,00	66.740,00
Quota capitale	273.100,00	256.600,00	268.300,00
Totale fine anno	362.050,00	335.100,00	335.040,00

3.3. La compatibilità con gli equilibri finanziari

La Legge di stabilità 2017 attualmente prevede per il 2017 il pareggio di competenza. Gli enti (compresi i comuni con meno di 1.000 abitanti, finora esclusi dai vincoli) devono conseguire un saldo non negativo fra entrate e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti e impegni).6.

3.4. Nuove forme di indebitamento

Nel corso del triennio 2017/2019 non è previsto il ricorso a nuove forme di indebitamento.

4. DIMOSTRAZIONE DELLA COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

4.1 STRUMENTI URBANISTICI GENERALI E ATTUATIVI VIGENTI

4.1.1 Piano Strutturale Comunale*:*

Il Piano strutturale comunale risulta approvato con delibera di Consiglio n. 36 del 30 agosto 2011

4.1.2 Piani particolareggiati

Comparti residenziali

PIANO URBANISTICO ATTUATIVO	STATO PROCEDIMENTO	SUPERFICIE TERRITORIALE MQ	EDIFICABILITA' COMPLESSIVA MQ	
			SC	
C1 SUB A	in corso di attuazione	45.200,00	9.842,00	9.092 residenziale 750 commerciale
C1 SUB B1	in corso di attuazione	10.350,00	4.917,00	
C1 SUB B2	in corso di attuazione	1.950,00	920,00	
C1 SUB C	non presentato	22.700,00	12.758,00	
C.2	ultimato	9.885,00	1.285,00	
C.3	in corso di attuazione	17.890,00	5.367,00	
C.4	ultimato	10.096,00	1.212,00	
C.5A	non presentato	13.500,00	2.420,00	
C.5B	non presentato	16.501,00	1.997,00	
C.7	ultimato	11.010,00	1.321,00	
C.8	in corso di attuazione	45.925,00	5.970,00	
C.9	in corso di attuazione	26.200,00	3.144,00	
C.10	ultimato	102.700,00	10.270,00	9.070 residenziale 1.200 commerciale
C.11	non presentato	17.766,00	2.131,00	
C.12	in corso di attuazione	24.669,00	3.970,00	
C.13	ultimato	12.900,00	1.677,00	

Comparti non residenziali				
PIANO URBANISTICO ATTUATIVO	**STATO PROCEDIMENTO**	**SUPERFICIE TERRITORIALE MQ**	**EDIFICABILITA' COMPLESSIVA MQ**	
			SC	
SAN SEBASTIANO	utlimato	84.123,00	30.284,00	
D2 . C	non presentato	115.642,00	41.631,00	
D2. D	non presentato	74.036,00	25.913,00	

4.2 STRUMENTI URBANISTICI GENERALI ADOTTATI

PIANO STRUTTURALE COMUNALE		
	Adozione	Approvazione
PSC	DCC 31 del 23/06/2010	DCC 36 del 30/08/2011
Variante Specifica PSC. N°1/2013 (vasche itticoltura)	D.C.C. n° 17 del 9/4/2014.	DCC n.53 del 29/9/2014
Variante Specifica PSC. N°2/2014 (depuratore e fasce metanodotti)	D.C.C. n° 36 del 14/7/2014	DCC n°47 del 29 luglio 2015

5. SPESA

5.1 Programmi, obiettivi e risorse

Di seguito verranno evidenziate le principali scelte strategiche effettuate dall'amministrazione e ne sarà dimostrata anche la sostenibilità finanziaria attraverso l'individuazione della spesa corrente e in conto capitale per ciascun programma. Considerato che il mandato amministrativo ha avuto inizio a giugno 2014 e terminerà nell'esercizio 2019, l'indicazione degli obiettivi operativi ricoprirà il periodo del mandato.

5.2 Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 01 SERVIZI ISTTUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**P 03** GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	**O 010301** Armonizzazione contabile e partecipazioni societarie			
	P 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	**O 010401** Servizio assistenza adempimenti tributi locali e controllo			
	P 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	**O 010501** Manutenzione e realizzazione patrimonio immobiliare			
	P 11 ALTRI SERVIZI GENERALI	**O 011101** Potenziamento informatizzazione e servizi online			

PROGRAMMA 0103: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

RESPONSABILE
Poli Laura

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Gestire gli adempimenti relativi all'armonizzazione dei sistemi contabili previsti dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (G.U. 26 luglio 2001).
- Monitorare le partecipazioni societarie ed attuare le decisioni assunte nel piano di razionalizzazione
- Collaborare al riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari nel distretto pianura est
- Collaborare alle innovazioni definite a livello di Unione Reno Galliera sui servizi conferiti
- Approfondire la possibilità di attuare una fusione tra Comuni appartenenti all'Unione

RISORSE UMANE
Settore Contabilità e bilancio e gestione delle entrate

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	148.143,00	133.855,00	133.855,00
		*di cui già impegnato**	8.070,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	410,00	410,00	410,00
		previsione di cassa	160.703,32		

Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 03	**previsione di competenza**	**148.143,00**	**133.855,00**	**133.855,00**
	di cui già impegnato*	**8.070,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui fondo pluriennale vincolato	**410,00**	**410,00**	**410,00**
	previsione di cassa	**160.703,32**		

PROGRAMMA 0104: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

RESPONSABILE
Poli Laura

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Migliorare le competenze interne sulla comunicazione al cittadino e su eventuali servizi on line
- Organizzare un servizio di assistenza ai contribuenti per gli adempimenti tributari
- Effettuare attività di controllo dei tributi locali

RISORSE UMANE
Settore Contabilità e bilancio e gestione delle entrate

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	259.925,00	256.060,00	256.060,00
	*di cui già impegnato**	*365,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*410,00*	*410,00*	*410,00*
	previsione di cassa	594.178,62		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 04	**previsione di competenza**	**259.925,00**	**256.060,00**	**256.060,00**
	di cui già impegnato*	**365,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui fondo pluriennale vincolato	**410,00**	**410,00**	**410,00**
	previsione di cassa	**594.178,62**		

PROGRAMMA 0105: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Rendere fruibile l'ex palazzo comunale di P.zza della Pace come centro civico (centro medico e associazioni)
- Realizzare gli interventi finanziati dalla Regione per la riparazione dei danni del terremoto
- Ripensare ad un uso del castello funzionale al pubblico spettacolo, sia all'aperto che al chiuso e realizzare gli interventi necessari. Rivedere la convenzione in essere con la Cooperativa Istituto Ramazzini.
- Completare la ristrutturazione di Palazzo Rosso attraverso un intervento sul secondo piano
- Fare conoscere e rendere fruibile il patrimonio immobiliare comunale di carattere storico ed artistico
- Completare la realizzazione del centro del volontariato
- Realizzare la riqualificazione e l'ampliamento del centro culturale Te.Ze.
- Definire una nuova destinazione per il Mulino Pizzardi, dando priorità agli aspetti storici e culturali; realizzare la progettazione
- Promuovere il restauro e recupero delle decorazioni pittoriche, in terracotta, in ferro ecc di Palazzo Rosso, del Castello e del Mulino
- Proseguire il recupero del Palazzo Comunale di Piazza dei Martiri
- Proseguire lo studio della vulnerabilità sismica dei principali immobili comunali

RISORSE UMANE
Settore Tecnico Urbanistico e manutentivo – servizio lavori pubblici attività manutentive e ambiente

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	119.550,00	113.790,00	109.030,00
		*di cui già impegnato**	*22.754,94*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		Previsione di cassa	149.369,49		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	2.677.500,00	100.000,00	100.000,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	2.817.081,45		
Totale Programma 05		**previsione di competenza**	**2.797.050,00**	**213.790,00**	**209.030,00**
		di cui già impegnato*	***22.754,94***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**2.966.450,94**		

PROGRAMMA 0111: Altri servizi generali

RESPONSABILE
Simoncini Fabrizio

FINALITA' E MOTIVAZIONE
- Migliorare le competenze interne sulla comunicazione al cittadino e sull'utilizzo di strumenti web based
- Implementare una organizzazione per la gestione delle attività di comunicazione
- Supportare e promuovere i servizi on line
- Collaborare per la realizzazione dell'Agenda Digitale dell'Unione Reno Galliera (vedi DUP dell'Unione)
- Promuovere la diffusione della banda ultra larga sul territorio comunale, sia per le imprese che per i cittadini
- Impiegare lo strumento Alert System per migliorare la comunicazione nei confronti dei cittadini

RISORSE UMANE
Settore Servizi interni e istituzionali

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	458.071,00	466.730,00	466.730,00
	*di cui già impegnato**	*70.112,00*	*30.865,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	528.281,97		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	7.673,61		
Totale Programma 11	**previsione di competenza**	**458.071,00**	**466.730,00**	**466.730,00**
	di cui già impegnato*	***70.112,00***	***30.865,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**535.955,58**		

Altri programmi non strategici.

PROGRAMMA 0101: Organi Istituzionali

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	121.661,30	123.030,65	122.900,00
	*di cui già impegnato**	*130,65*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*130,65*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	135.991,91		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01	**previsione di competenza**	121.661,30	123.030,65	122.900,00
	di cui già impegnato*	***130,65***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***130,65***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**135.991,91**		

PROGRAMMA 0102: Segreteria generale

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	225.442,00	226.449,00	226.448,00
	*di cui già impegnato**	*13.568,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*670,00*	*669,00*	*669,00*
	previsione di cassa	268.635,25		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	15.500,00	0,00	0,00

	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	15.500,00		
Totale Programma 02	**previsione di competenza**	**240.942,00**	**226.449,00**	**226.448,00**
	di cui già impegnato*	***13.568,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***670,00***	***669,00***	***669,00***
	previsione di cassa	**284.135,25**		

PROGRAMMA 0106: Ufficio tecnico

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	373.199,00	373.970,00	373.970,00
	*di cui già impegnato**	*18.240,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*1.070,00*	*1.070,00*	*1.070,00*
	previsione di cassa	406.227,73		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	6.669,28		
Totale Programma 06	**previsione di competenza**	**373.199,00**	**373.970,00**	**373.970,00**
	di cui già impegnato*	***18.240,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***1.070,00***	***1.070,00***	***1.070,00***
	previsione di cassa	**412.897,01**		

PROGRAMMA 0107: Elezione e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	256.384,00	266.800,00	266.800,00
	*di cui già impegnato**	*7.101,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*2.725,00*	*2.725,00*	*2.725,00*
	previsione di cassa	270.422,09		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 07	**previsione di competenza**	**256.384,00**	**266.800,00**	**266.800,00**
	di cui già impegnato*	***7.101,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***2.725,00***	***2.725,00***	***2.725,00***
	previsione di cassa	**270.422,09**		

PROGRAMMA 0108: Statistica e sistemi informativi

I servizi di statistica e dei sistemi informativi sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera rispettivamente dal 2007 e dal 2003.

		2017	2018	2019
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 08		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 0109: Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 09		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 0110: Risorse Umane

Il servizio di gestione delle risorse umane è gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 2002.

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	44.079,72	37.023,40	36.155,38
		*di cui già impegnato**	*14.788,84*	*289,34*	*289,34*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*6.890,38*	*6.311,70*	*5.733,02*
		previsione di cassa	42.197,84		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 10		**previsione di competenza**	***44.079,72***	***37.023,40***	***36.155,38***
		di cui già impegnato*	***14.788,84***	***289,34***	***289,34***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***6.890,38***	***6.311,70***	***5.733,02***
		previsione di cassa	**42.197,84**		

5.3 Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Le funzioni del servizio educativo sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 1/7/2014 assieme ai Comuni di Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, Galliera e San Pietro in Casale.

Mantenere un alto livello dei servizi scolastiche e per l'infanzia, nell'ottica di una sempre maggiore equità tra i cittadini, attraverso la gestione affidata all'Unione Reno Galliera.

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**P 06** SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	**O 040601** Riqualificare il patrimonio adibito ad edilizia scolastica			

PROGRAMMA 0406: Servizi ausiliari all'istruzione

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Realizzare un nuovo edificio per la scuola secondaria di primo grado;
- Riqualificare dal punto di vista energetico gli immobili esistenti;
- Adeguare gli immobili esistenti alla normativa sismica e a quella dell'antincendio;
- Ampliare la scuola dell'infanzia di Bentivoglio
- Cablare con la fibra ottica il polo scolastico del capoluogo.

RISORSE UMANE
Settore Tecnico Urbanistico e manutentivo – Servizio lavori pubblici, attività manutentive e ambiente

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2020
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	735.520,00	736.980,00	735.280,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	766.131,84		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 06		**previsione di competenza**	**735.520,00**	**736.980,00**	**735.280,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**766.131,84**		

Altri programmi non strategici

PROGRAMMA 0401: Istruzione prescolastica

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	14.500,00	14.500,00	14.500,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	18.638,23		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	*129.757,62*		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	***14.500,00***	***14.500,00***	***14.500,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**148.395,85**		

PROGRAMMA 0402: Altri ordini di istruzione non universitaria

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	38.600,00	39.500,00	39.500,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	50.118,29		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	2.480.000,00	0,00	0,000
		*di cui già impegnato**	*2.480.000,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.489.833,46		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**2.518.600,00**	**39.500,00**	**39.500,00**
		di cui già impegnato*	***2.480.000,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**2.539.951,75**		

PROGRAMMA 0407: Diritto allo studio

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 07		**previsione di competenza**	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

5.4 Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Le funzioni del servizio cultura sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 1/7/2014 assieme ai Comuni di Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, Galliera e San Pietro in Casale.

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 05 TUTELA E VALORIZZAZION E DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	**P 02** ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	**O 050201** Promuovere le eccellenze culturali, artistiche, naturalistiche del territorio			

PROGRAMMA 0502: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

RESPONSABILE
Simoncini Fabrizio

FINALITA' E MOTIVAZIONE
Collaborare con l'Unione Reno Galliera al fine di:

- Rafforzare la collaborazione con il volontariato nella realizzazione degli eventi, delle iniziative pubbliche, delle manifestazioni istituzionali, radicando una modalità efficace di lavoro e promuovendo attività su tutte le frazioni del Comune
- Sostenere le associazioni di volontariato nella organizzazione di servizi o di iniziative rivolte alle fasce di popolazione più deboli, come i bambini, i giovani, gli anziani, i portatori di handicap, gli stranieri, condividendo una idea di società inclusiva
- Celebrare le ricorrenze istituzionali e le giornate tematiche con il coinvolgimento quanto più ampio delle istituzioni, della cittadinanza e delle sue rappresentanze
- Promuovere le eccellenze culturali, artistiche, naturalistiche del territorio di Bentivoglio attraverso l'attività dei servizi dell'Unione Reno Galliera: organizzare una rete di servizi per la fruizione del patrimonio, estendere le attività di intrattenimento e culturali valorizzando la biblioteca e avvalendosi delle competenze dell'associazionismo
- Mettere a disposizione, e/o realizzare, locali di proprietà comunale da destinare a sede delle attività delle associazioni del territorio e per uso civico.

RISORSE UMANE
Settore servizi interni e istituzionali

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	133.050,00	133.150,00	133.150,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	136.064,66		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*0,00*		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**133.050,00**	**133.150,00**	**133.150,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**136.064,66**		

5.5 Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Le funzioni del servizio sportivo sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 1/7/2014 assieme ai Comuni di Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, Galliera e San Pietro in Casale.

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**P 01** SPORT E TEMPO LIBERO	**O 060101** Riqualificazione delle strutture sportive presenti sul territorio			
M 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**P 01** SPORT E TEMPO LIBERO	**O 060102** Promuovere le associazioni sportive locale			

PROGRAMMA 0601: Sport e tempo libero

Obiettivo 060101 Riqualificazione delle strutture sportive presenti sul territorio

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA'

- Effettuare le manutenzioni straordinarie degli impianti sportivi necessarie per adeguarli alle attività organizzate dalle associazioni sportive, secondo un piano condiviso.
- Realizzare la nuova palestra scolastica, anche a fini extra scolastici

RISORSE UMANE
Settore Tecnico Urbanistico e manutentivo – Servizio lavori pubblici, attività manutentive e ambiente

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

Obiettivo 060102 Promuovere le associazioni sportive locali

RESPONSABILE
Simoncini Fabrizio

FINALITA'

- Sostenere il volontariato sportivo locale, con lo scopo prioritario di promuovere la costituzione di una polisportiva, che consolidi le attività storiche delle associazioni e che diventi un punto di riferimento per la gestione degli impianti sportivi

RISORSE UMANE
Settore servizi interni e istituzionali

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	80.900,00	79.900,00	79.900,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	95.092,51		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	50.000,00	0,00	1.502.000,00

	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	57.232,16		
Totale Programma 01	**previsione di competenza**	**130.900,00**	**79.900,00**	**1.581.900,00**
	di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**152.324,67**		

Altri programmi non strategici

PROGRAMMA 02: Giovani

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*0,00*		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	***0,00***		

5.6 Missione 07: Turismo

Le funzioni del turismo sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 1/7/2014 assieme ai Comuni di Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, Galliera e San Pietro in Casale.

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 0701: Sviluppo e valorizzazione del turismo

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa			
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	***0,00***	***0,00***	
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	***0,00***		

5.7 Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Il servizio di pianificazione urbanistica è gestito attraverso l'Unione Reno Galliera dal 2003.

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 0801: Urbanistica e assetto del territorio

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	8.350,00	8.350,00	8.350,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	9.324,94		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	10.000,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**18.350,00**	**18.350,00**	**18.350,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**19.324,94**		

PROGRAMMA 0802: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	31.681,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	3.600,00	3.660,00	3.600,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	31.681,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**21.950,00**	**21.950,00**	**21.950,00**
		di cui già impegnato*	*0,00*	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**51.005,94**		

5.8 Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**P 02** TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	**O 090201** Riqualificare il verde pubblico e tutelare la qualità dell'ambiente			
	P 03 RIFIUTI	**O 090301** Migliorare ulteriormente la percentuale di raccolta differenziata e contenere i costi del servizio.			
	P 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	**O 090401** Miglioramento del deflusso delle acque			

PROGRAMMA 0902: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

RESPONSABILE
Graziani Massimo – Franzoni Natascia

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Perseguire le azioni previste nel PAES, con l'obiettivo di ridurre il consumo energetico pubblico e privato ed incrementare la produzione di energia da fonti rinnovabili, collaborando con il servizio energia in Unione
- Promuovere la conservazione e la fruizione dell'ex Risaia-Oasi La Rizza, all'interno del quadro sovra comunale e regionale delle aree protette
- Promuovere il monitoraggio e la rimozione dell'eternit sui fabbricati privati
- Riqualificare i parchi pubblici, attraverso piantumazioni, illuminazione pubblica, allestimenti con giochi o altro arredo urbano
- Migliorare lo stato manutentivo dei parchi, dell'arredo urbano, delle panchine, dei giochi
- Dare attuazione al PSC attraverso Piani Operativi Comunali che vadano nella direzione di un moderato ampliamento dell'area inurbata, dando priorità alla qualità degli insediamenti e alla sostenibilità ambientale, economica e demografica dei piani
- Adottare provvedimenti, attivare servizi, promuovere e sostenere iniziative tese alla tutela della salute pubblica e alla diffusione della cultura degli stili di vita sani
- Miglioramento e ottimizzazione delle dotazioni urbanistiche e infrastrutturali dei comparti residenziali e produttivi in corso di attuazione
- Utilizzo di strumenti di concertazione urbanistica per ottimizzare e migliorare le criticità infrastrutturali del territorio rispondendo alle specifiche vulnerabilità del capoluogo e delle frazioni

RISORSE UMANE
Settore tecnico Urbanistico e manutentivo servizio lavori pubblici, attività manutentivi e ambiente

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	324.388,00	297.150,00	298.650,00
		*di cui già impegnato**	*3.113,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*410,00*	*410,00*	*410,00*
		previsione di cassa	420.818,91		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*

	previsione di cassa	*0,00*		
Totale Programma 02	**previsione di competenza**	**324.388,00**	**297.150,00**	**298.650,00**
	di cui già impegnato*	***3.113,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***410,00***	***410,00***	***410,00***
	previsione di cassa	**420.818,91**		

PROGRAMMA 0903: Rifiuti

RESPONSABILE
Graziani Massimo –Giovagnoni Manuela

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Mantenere un elevato tasso di differenziazione dei rifiuti con l'obiettivo della tariffa puntuale

RISORSE UMANE
Settore tecnico Urbanistico e manutentivo servizio lavori pubblici, attività manutentivi e ambiente e servizio Amministrativo patrimonio e contratti

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.369.000,00	1.369.000,00	1.369.000,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.609.457,40		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 03		**previsione di competenza**	**1.369.000,00**	**1.369.000,00**	**1.369.000,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**1.609.457,40**		

PROGRAMMA 0904: Servizio idrico integrato

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Realizzare, o costruire le condizioni per la realizzazione della cassa di espansione sul canale Marsiglia, a protezione dell'ospedale e dell'abitato di Bentivoglio
- Realizzare un piano di intervento sui fossi stradali per migliorare il deflusso delle acque e di controllo sulle manutenzioni ordinarie e straordinarie dei privati

RISORSE UMANE
Settore tecnico Urbanistico e manutentivo servizio lavori pubblici, attività manutentivi e ambiente

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	8.530,00	8.530,00	8.530,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*21.642,31*		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 04		**previsione di competenza**	***8.530,00***	***8.530,00***	***8.530,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	***21.642,31***		

5.9 Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**P 05** URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	**O 100501** Manutenzione rete stradale al fine di garantire maggiore sicurezza **O 100502** Realizzare piste ciclabili			

PROGRAMMA 1005: Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Adeguamento delle vie minori attraverso allargamenti e marciapiedi (via Larghe, via Ringhiera)
- Manutenere le strade comunali (in particolare la via Saletto a nord e la via Santa Maria in Duno a nord) e la relativa segnaletica verticale ed orizzontale
- Sovrintendere alla realizzazione dei nuovi accessi nord e sud di Interporto
- Intervenire sui percorsi pedonali o ciclabili esistenti per eliminare barriere architettoniche, migliorarne la qualità, completare i collegamenti tra percorsi
- Ampliare, ove necessario, la rete della illuminazione pubblica
- Ampliamento della rete delle piste ciclabili (ad esempio Castagnolino-stazione di Funo, San Marco-San Marino, lungo Navile, Saletto-Fabbreria-Bentivoglio)
- Implementare la dotazione di parcheggi pubblici nel centro del capoluogo ed in prossimità del polo scolatico

RISORSE UMANE
Settore tecnico Urbanistico e manutentivo servizio lavori pubblici, attività manutentivi e ambiente e servizio Amministrativo patrimonio e contratti.

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	240.900,00	236.230,00	233.730,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	348.858,18		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	10.000,00	100.000,00	100.000,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	381.978,18		
Totale Programma 05		**previsione di competenza**	**250.900,00**	**336.230,00**	**333.730,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**730.836,36**		

5.10 Missione 11: Soccorso civile

Il servizio di protezione civile è gestito attraverso l'Unione Reno Galliera dal 2008.

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 11 SOCCORSO CIVILE	**P 01** SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	**O 110101** Monitoraggio strumentale del territorio			

PROGRAMMA 1101: Sistema di protezione civile

RESPONSABILE
Graziani Massimo

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Ampliare la rete di videosorveglianza sul territorio
- Verificare la fattibilità di un sistema di monitoraggio strumentale del territorio ai fini di protezione civile in collaborazione con l'Unione Reno Galliera

RISORSE UMANE
Settore tecnico Urbanistico e manutentivo

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	5.750,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**5.750,00**		

5.11 Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Le funzioni del settore sociale sono gestite attraverso l'Unione Reno Galliera dal 1/7/2014

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	2017	2018	2019
M 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**P 07** PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	**O 120701** Supportare l'Unione nelle politiche sociali e alla famiglia			

PROGRAMMA 1207: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

RESPONSABILE
Simoncini Fabrizio

FINALITA' E MOTIVAZIONE

- Collaborare con l'Unione per il perseguimento degli obiettivi in materia di servizi alla persona, in particolare per quanto riguarda l'attuazione del riordino della gestione dei servizi socio-sanitari in ambito del Distretto Pianura Est, come previsto dalla L.R. 12 del 26/7/2013
- Adottare provvedimenti, attivare servizi, promuovere e sostenere iniziative tese alla tutela della salute pubblica e alla diffusione della cultura degli stili di vita sani.

RISORSE UMANE
Settore servizi interni e istituzionali

RISORSE STRUMENTALI
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

RISORSE FINANZIARIE

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	*791.200,00*	*736.200,00*	*736.200,00*
		*di cui già impegnato**	*2.124,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*795.230,38*		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 07		**previsione di competenza**	***791.200,00***	***736.200,00***	***736.200,00***
		di cui già impegnato*	***2.124,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**795.230,38**		

Programmi non strategici

PROGRAMMA 1201: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	45.330,00	43.730,00	41.630,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	55.290,89		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01	**previsione di competenza**	**45.330,00**	**43.730,00**	**41.630,00**
	di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**55.290,89**		

PROGRAMMA 1202: Interventi per disabilità

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*0,00*		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 1203: Interventi per gli anziani

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	4.448,24		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 03		**previsione di competenza**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**4.448,24**		

PROGRAMMA 1205: Interventi per le famiglie

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*

		previsione di cassa	134.539,50		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 05		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**134.539,50**		

PROGRAMMA 1206: Interventi per il diritto alla casa

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 06		**previsione di competenza**	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 1209: Servizio necroscopico e cimiteriale

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	64.500,00	67.500,00	67.500,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	83.293,88		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*0,00*		
Totale Programma 09		**previsione di competenza**	**64.500,00**	**67.500,00**	**67.500,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**83.293,88**		

5.12 Missione 14: Sviluppo economico e competitività

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato

PROGRAMMA 1401: Industria PMI e Artigianato

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**1.000,00**		

PROGRAMMA 1402: Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	5.900,00	5.200,00	4.500,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	5.900,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**5.900,00**	**5.200,00**	**4.500,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**5.900,00**		

Altri programmi non strategici -PROGRAMMA 1404: Reti e altri servizi di pubblica utilità

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.245,00	2.395,00	2.395,00
		*di cui già impegnato**	*2.049,60*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.652,32		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 04		**previsione di competenza**	**2.245,00**	**2.395,00**	**2.395,00**
		di cui già impegnato*	***2.049,60***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**2.652,32**		

5.13 Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

5.14 Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 1601: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	**0,00**	**0,00**	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 1602: Caccia e pesca

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	*0,00*		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	***0,00***		

5.15 Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

5.16 Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

5.17 Missione 19: Relazioni internazionali

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

5.18 Missione 20: Fondi e accantonamenti

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 2001: Fondo di riserva

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	32.701,99	83.672,98	76.222,32
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	200.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**32.701,99**	**83.672,98**	**76.222,32**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**200.000,00**		

PROGRAMMA 2002: Fondo crediti di dubbia esigibilità

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	172.000,00	162.000,00	190.000,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**172.000,00**	**162.000,00**	**190.000,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 2003: Altri fondi

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.860,00	2.860,00	2.860,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 03		**previsione di competenza**	**2.860,00**	**2.860,00**	**2.860,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

5.19 Missione 50: Debito pubblico

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 5001: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**0,00**		

PROGRAMMA 02: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

			2017	2018	2019
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	273.100,00	256.600,00	439.100,00
		*di cui già impegnato**	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	292.100,00		
Totale Programma 02		**previsione di competenza**	**273.100,00**	**256.600,00**	**439.100,00**
		di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**292.100,00**		

5.20 Missione 60: Anticipazioni finanziarie

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

PROGRAMMA 6001: Restituzione anticipazioni di tesoreria

		2017	2018	2019
Restituzione anticipazione di tesoreria	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 01	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

5.21 Missione 99: Servizi per conto terzi

Per questa Missione non sono previsti attualmente obiettivi strategici da conseguire nel corso del mandato.

Altri programmi non strategici

PROGRAMMA 9901: Servizi per conto terzi e Partite di giro

		2017	2018	2019
Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	1.544.041,75		
Totale Programma 01	**previsione di competenza**	**1.310.000,00**	**1.310.000,00**	**1.310.000,00**
	di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.544.041,75**		

PROGRAMMA 9902: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

		2017	2018	2019
Anticipazioni per il sistema di finanziamento sanitario nazionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	*di cui già impegnato**	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
	previsione di cassa	0,00		
Totale Programma 02	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato*	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

5.22 Riepilogo generale della spesa per missioni

Cod.	Missione	1° anno	2° anno	3° anno
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.699.455,02	2.097.708,05	2.091.948,38
02	Giustizia	0	0	0
03	Ordine pubblico e sicurezza	0	0	0
04	Istruzione e diritto allo studio	3.268.620,00	790.980,00	789.280,00
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	133.050,00	133.150,00	133.150,00
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	130.900,00	79.900,00	1.581.900,00
07	Turismo	0	0	0
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	21.950,00	21.950,00	21.950,00
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.701.918,00	1.674.680,00	1.676.180,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	250.900,00	336.230,00	333.730,00
11	Soccorso civile	5.000,00	5.000,00	5.000,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	903.030,00	849.430,00	847.330,00
14	Sviluppo economico e competitività	9.145,00	8.595,00	7.895,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	207.561,99	248.532,98	269.082,32
50	Debito pubblico	273.100,00	256.600,00	439.100,00
99	Servizi per conto di terzi	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
	TOTALE	**12.914.630,01**	**7.812.756,03**	**9.506.545,70**

6. VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Organismi gestionali esterni

Con riferimento alla gestione dei servizi pubblici l'ente si affida alle seguenti società partecipate delle quali si riporta una situazione di sintesi al mese di dicembre 2015:

DENOMINAZIONE	CAPITALE SOCIALE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	% POSSESSO
C.A.A. Centro Agricoltura Ambiente SRL	156.000,00	3.800,16	2,436%
FUTURA Scrl	515.298,00	6.714,50	1,325%
HERA Spa	1.489.538.745,00	783.774,00	0,05262%
Istituto RAMAZZINI cooperativa sociale Onlus	617.508,00	1.032,91	0,17%
LEPIDA Spa	60.713.000,00	1.000,00	0,0016%
SUSTENIA SRL	34.907,00	2.157,00	6,180%

Come anticipato nella Sezione Strategica del DUP, le partecipazioni possedute dal Comune di Bentivoglio, non raggiungono la quota utile per permettere all'ente di attuare politiche di indirizzo nei confronti della società, tantomeno assegnare obiettivi agli organismi facenti parte del gruppo "amministrazione pubblica".

Al fine di poter meglio valutare le partecipazioni possedute dall'ente ed i principali dati sulla gestione delle società stesse, si rinvia pertanto alle seguenti tabelle riepilogative; che mettono in rilievo sia dati di natura giuridica che economica alla data del 31/12/2015.

C.A.A. Centro Agricoltura ambiente SRL			***CONTRATTO***
Servizio/i erogato/i	**Prestazioni di servizio di ricerca, sperimentazione e divulgazione nel settore produttivo e nell'agricoltura**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	156.000,00	156.000,00	156.000,00
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	213.649,00	221.225,00	286.610,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	-342.652,00	7.576,00	65.383,00
Utile netto a favore dell'Ente	-------	0,00	0,00

FUTURA SCRL			***CONTRATTO***
Servizio/i erogato/i	**Formazione professionale**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	515.298,00	515.298,00	515.298,00
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	519.523,00	524.221,00	127.852,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	-410.650,00	4.972,00	-389.493,00
Utile netto a favore dell'Ente	-------	0,00	0,00

HERA SPA			*CONTRATTO*
		N. enti pubblici azionisti	Rilevanza Industriale
Servizio/i erogato/i	**Multiutility energia**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	1.421.342.617,00	1.489.538.745	1.489.538.745
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	2.083.891.931,00	2.208.386.106,00	2.260.919.117,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	143.647.034,00	134.514.196,00	171.977.932,00
Utile netto a favore dell'Ente	70.539,66	70.539,66	70.539,66

ISTITUTO RAMAZZINI SCRL			*CONTRATTO*
Servizio/i erogato/i	**Studio e controllo dei tumori e delle malattie ambientali**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	561.182,00	590.344,13	617.508,00
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	2.602.987,00	2.712.544,00	2.768.704,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	2.532,00	80.423,00	31.458,00
Utile netto a favore dell'Ente	0,00	0,00	0,00

LEPIDA SPA			*CONTRATTO*
	N. azionisti 417	N. enti pubblici azionisti 417	Rilevanza Industriale
Servizio/i erogato/i	**Pianificazione, sviluppo e gestione delle infrastrutture di telecomunicazioni**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	18.394.000,00	60.713.000,00	60.713.000,00
00Patrimonio netto della società al 31 dicembre	36.604.674,00	62.063.580,00	62.248.499,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	208.798,00	339.909,00	184.920,00
Utile netto a favore dell'Ente	0,00	0,00	0,00

SUSTENIA SRL			*CONTRATTO*
Servizio/i erogato/i	**Lotta biologica e integrata a basso impatto ambientale**		
	Anno 2013	**Anno 2014**	**Anno 2015**
Capitale sociale o Patrimonio di dotazione	34.907,00	34.907,00	34.907,00
Patrimonio netto della società al 31 dicembre	93.868,00	103.290,00	113.729,00
Risultato d'esercizio (conto economico della società)	7.911,00	9.422,00	10.437,00
Utile netto a favore dell'Ente	0,00	0,00	0,00

7. FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo pluriennale vincolato di spesa al termine dell'esercizio 2016 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 2.320.550,01 di cui:

- FPV di spesa parte corrente: €. 20.550,01
- FPV di spesa parte capitale €. 2.300.000,00

Il Fondo pluriennale vincolato di spesa al termine dell'esercizio 2015 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 3.206.687,52 di cui:

- FPV di spesa parte corrente: €. 34.614,73
- FPV di spesa parte capitale €. 3.172.072,79

così composto:

DESCRIZIONE	Gestione	Corrente	Capitale	Totale
FPV di spesa costituito in corso di esercizio	CO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FPV di spesa costituito in sede di riaccertamento ordinario dei residui	CO	€ 19.604,85	€ 3.172.072,79	€ 3.191.677,64
	RE	€. 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FPV di spesa costituito in sede di riaccertamento straordinario dei residui	RE	€ 15.009,88	€ 0,00	€ 15.009,88
TOTALE FPV DI SPESA		€ 34.614,73	€ 3.172.072,79	€ 3.206.687,52
di cui FPV gestione di competenza	CO	€ 19.604,85	€ 3.172.072,79	€ 3.191.677,64
di cui FPV gestione dei residui	RE	€ 15.009,88	€ 0,00	€ 15.009,88

DETTAGLIO RESIDUI PASSIVI REIMPUTATI CON RIACCERTAMENTO ORDINARIO AL 31/12/2015 - COMPETENZA

Cod	Sub.	Anno Imp	Descrizione Impegno	Importo	Anno FPV	Capit.o	Art	Anno Cap.	Descrizione Capitolo
D.1	0006	2015	Irap straordinario anno 2015.	284,71	2016	101807	3	2015	(Irap)
D.1	0005	2015	Oneri straordinario anno 2015.	814,31	2016	101801	7	2015	Oneri Sui Compensi Incentivanti
D.1	0011	2014	Salario accessorio da costituzione provvisoria fondo anno 2014	17,68	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D.1	0001	2015	Salario accessorio anno 2015.	312,15	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D.1	0004	2015	Straordinario anno 2015.	3.349,54	2016	101801	3	2015	Retribuzioni Straordinarie
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali	289,34	2016	101801	6	2015	Oneri A Carico Ente Dipendenti In Quiescenza
D.1	0003	2015	Irap salario accessorio anno 2015.	29,24	2016	101807	3	2015	Irap
D.1	0013	2014	Irap su fondo provvisorio anno 2014	112,28	2016	101807	3	2015	Irap
D.16	0003	2014	Irap "Fondo per la contrattazione integrativa" anno 2014. Impegno di spesa.	928,86	2016	101807	3	2015	Irap
D.16	0002	2014	Oneri "Fondo per la contrattazione integrativa" anno 2014. Impegno di spesa.	1.543,61	2016	101801	7	2015	Oneri Sui Compensi Incentivanti

D.16	0001	2014	Costituzione definitiva "Fondo per la contrattazione integrativa" anno 2014	718,75	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D.16	0001	2014	Costituzione definitiva "Fondo per la contrattazione integrativa" anno 2014	1.571,30	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D5.11	0001	2015	Impegno di spesa - salario accessorio e produttivita'	6.523,08	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D5.11	0002	2015	Impegno di spesa - progressioni orizzontali anno 2015	600,00	2016	101801	4	2015	Compensi Incentivanti
D5.11	0003	2015	Impegno di spesa - contributi obbligatori	1.900,00	2016	101801	7	2015	Oneri Sui Compensi Incentivanti
D5.11	0004	2015	Impegno di spesa - Irap	610,00	2016	101807	3	2015	Irap
			Totale FPV di spesa corrente da competenza	**19.604,85**					

Codice	Sub.	Anno Imp	Descrizione Impegno	Importo	Anno FPV	Capit.o	Art	Anno Cap.	Descrizione Capitolo
D3.100	0001	2015	Progettazione preliminare complessiva e di progettazione definitiva-esecutiva e direzione lavori del primo stralcio ed impegno alla progettazione definitiva-esecutiva e direzione lavori dei successivi stralci degli interventi di ripristino	19.032,00	2016	201501	3	2015	Interventi Relativi Al Castello Per Danni Eventi Sismici
D3.120	0002	2015	Manutenzione straordinaria del patrimonio comunale anno 2015. Rideterminazione quadro economico e impegni di spesa vari.	2.745,00	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.120	0004	2015	Manutenzione straordinaria del patrimonio comunale anno 2015. Rideterminazione quadro economico e impegni di spesa vari.	3.135,00	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.120	0006	2015	Manutenzione straordinaria del patrimonio comunale anno 2015. Rideterminazione quadro economico e impegni di spesa vari.	4.038,20	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.126	0002	2015	Adeguamento sismico materna Bentivoglio capoluogo. Affidamento servizio di ingegneria per progettazione e D.L., approvazione progetto definitivo/esecutivo e lettera di invito.	256.619,52	2016	204101	132	2015	Riorganizzazione Complesso Scolastico Del Capoluogo
D3.128	0003	2015	Realizzazione nuova scuola secondaria di primo grado - determina a contrarre finanziato da Euro 1.815.000,00 Avanzo Conto Capitale 485.000,00 Avanzo Conto Capitale e Euro 200.000,00 da Alienazioni	2.300.000,00	2016	204501	132	2015	Riorganizzazione Del Complesso Scolastico Del Capoluogo

D3.136	0001	2015	Piano urbano del traffico - P.U.T. - approvazione progetto esecutivo e modalita' di gara (finanziato da alienazioni successivamente in Avanzo Vincolato)	143.000,00	2016	208101	134	2015	Attuazione Put Capoluogo Sistema Parcheggi
D3.137	0001	2015	Interventi sulla viabilita' finalizzati alla sicurezza stradale- approvazione progetto esecutivo e modalita' di gara (finanziato da alienazioni successivamente in avanzo vincolato)	97.391,00	2016	208101	118	2015	Dissuasori Per Il Controllo Della Velocita'
D3.156	0001	2015	Individuazione obbligazioni giuridicamente perfezionate ai fini della costituzione del fondo pluriennale vincolato in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale	78.004,30	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.156	0001	2015	Individuazione obbligazioni giuridicamente perfezionate ai fini della costituzione del fondo pluriennale vincolato in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale	4.060,16	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.142	0001	2015	Manutenzione straordinaria copertura edificio scolastico sito in localita' San Marino - assegnazione lavori	1.826,00	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.126	0001	2015	Adeguamento sismico materna Bentivoglio capoluogo. Affidamento servizio di ingegneria per progettazione e D.L. e approvazione progetto definitivo/esecutivo e lettera di invito.	11.419,20	2016	204101	132	2015	Riorganizzazion e Complesso Scolastico Del Capoluogo
D3.139	0001	2015	Interventi di implementazione illuminazione pubblica e videosorveglianza - Determina a contrarre	26.850,00	2016	208101	20	2015	Manutenzione Straordinaria Impianto Illuminazione Pubblica
D3.139	0002	2015	Interventi di implementazione illuminazione pubblica e videosorveglianza - Determina a contrarre	50.000,00	2016	201505	10	2015	Acquisto Attrezzatura
D3.79	0001	2015	Affidamento di servizi di ingegneria funzionali alla verifica di vulnerabilita' sismica di edifici scolastici di proprieta' comunale e relative prove geognostiche. Aggiudicazione e impegno di spesa a favore dello studio tecnico Ing. Luigi	7.536,67	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
D3.71	0001	2015	Incarico di progettazione preliminare complessiva e di progettazione definitiva-esecutiva e direzione lavori del primo stralcio ed impegno alla progettazione definitiva-esecutiva e direzione lavori dei successivi stralci degli interventi di	7.135,48	2016	201501	3	2015	Interventi Relativi Al Castello Per Danni Eventi Sismici
D3.78	0001	2015	Manutenzione straordinaria infissi ex nido. Affidamento e impegno di spesa ditta Mea Infissi	209,00	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali

D3.93	0001	2015	Manutenzione urgente viabilita' comunale per ripristino condizioni di sicurezza stradale - Approvazione progetto esecutivo	39.915,10	2016	208101	11	2015	Manutenzione Straordinaria Viabilita'
D3.93	0002	2015	Manutenzione urgente viabilita' comunale per rispristino condizioni di sicurezza stradale - Approvazione progetto esecutivo	100.000,00	2016	208101	11	2015	Manutenzione Straordinaria Viabilita'
D3.55	0001	2015	Incarico professionale per redazione di progetto definitivo/esecutivo per la messa in sicurezza delle palestre comunali di Bentivoglio e San Marino. Sisma 2012 - Ing. Carlo Quartieri.	7.232,16	2016	206201	7	2015	Interventi Relativi Alle Palestre Scolastiche Per Danni Eventi Sismici
D3.157	0001	2015	Manutenzione straordinaria copertura scuole san marino per adeguamento prevenzione incendi - rettifica della precedente determinazione n° 142/2015	11.924,00	2016	201501	22	2015	Manutenzione Straordinaria Patrimonio Comunale Per Gestione Beni Demaniali E Patrimoniali
			Totale FPV di parte capitale da competenza	**3.172.072,79**					

DETTAGLIO RESIDUI PASSIVI REIMPUTATI CON RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO AL 01/12/2015 E REIPUTATI AL 2016 E SUCCESSIVI

Cod.	Sub.	Anno Imp.	Descrizione Impegno	Importo	Anno FPV	Capit	Art	Anno Cap.	Descrizione Capitolo
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali sui trattamenti di quiescenza al personale cessato - regolarizzazioni contributive	289,34	2016	101801	6	2014	Oneri a carico dipendenti in quiescenza
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali sui trattamenti di quiescenza al personale cessato - regolarizzazioni contributive	289,34	2017	101801	6	2014	Oneri a carico dipendenti in quiescenza
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali sui trattamenti di quiescenza al personale cessato - regolarizzazioni contributive	289,34	2018	101801	6	2014	Oneri a carico dipendenti in quiescenza
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali sui trattamenti di quiescenza al personale cessato - regolarizzazioni contributive	289,34	2019	101801	6	2014	Oneri a carico dipendenti in quiescenza
D.15	0001	2014	Quote di pensione a carico dell'ente per l'applicazione benefici contrattuali sui trattamenti di quiescenza al personale cessato - regolarizzazioni contributive	289,34	2020	101801	6	2014	Oneri a carico dipendenti in quiescenza
24		2012	Oneri su straordinario	954,48	2016	101801	7	2012	Oneri sui compensi incentivanti
26		2012	Irap su fondo produttivita' salario accessorio e strardinario	1.673,88	2016	101807	3	2012	Irap

D51 1	0005	2013	Irap su fondo produttivita' salario accessorio e straordinario	2.699,70	2016	101807	3	2013	Irap
D51 1	0004	2013	Oneri su straordinario	945,32	2016	101801	7	2013	Oneri sui compensi incentivanti
D51 1	0002	2013	Compensi per lavori straordinari	4.181,57	2016	101801	3	2013	Retribuzioni straordinarie
20		2012	Assunzione impegni di spesa lavoro straordinario	2.977,58	2016	101801	3	2012	Retribuzioni straordinarie
PERS0 0083		2014	Irap amministratori comunali	130,65	2017	101107	5	2014	Irap
			Totale FPV di parte corrente da residui	**15.009,88**					

PARTE CORRENTE	**13.721,87**	2016
	419,99	2017
	289,34	2018
	289,34	2019
	289,34	2020

DUP

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Sezione Operativa (SeO)

****

PARTE SECONDA

1. PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che vengoni ricompresi in questa sezione del DUP.
Di seguito viene proposto la scheda 2 del piano triennale delle Opere pubbliche 2017-2019 redatto in coformità al DM 24/10/2014.

Per ogni opera inserita nel programma delle Opere Pubbliche 2017-2019 si è proceduto alla definizione del cronoprogramma in base alle previsioni di esigibilità. Viceversa per le altre spese d'investimento non incluse nel piano (beni durevoli, informatizzazione, restituzione oneri,ecc) si sono previste tutte le spese, per la maggior parte stanziate come scadenti nell'anno riservandosi eventualmente di destinare parte della spesa a fondo vincolato in sede di assestamento o di chiusura d'esercizio. L'elenco annuale degli investimenti per l'anno 2017-2019 prevede le seguenti opere con relative fonti di finanziamento e la connessa definizione del crono-programma in base ai quali è stato quantificato il FPV di parte capitale:

SCHEDA 2 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BENTIVOGLIO
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N° Prog. (1)	CODICE ISTAT			DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			
	Reg.	Prov.	Com.			Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale
1	008	037	005	Attuazione PUT dissuasori controllo velocità e ampliamento piste ciclabili e riqualificazione centri urbani	3	10.000	50.000	-	60.000
2	008	037	005	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale	2	65.000	100.000	100.000	265.000
3	008	037	005	Manutenzione straordinaria viabilità	2	-	50.000	100.000	150.000
4	008	037	005	Realizzazione Centro Sportivo Via Vietta	3	-	-	1.502.000	1.502.000
5	008	037	005	Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - CASTELLO	1	2.362.500	-	-	2.362.500
6	008	037	005	Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - PALAZZO ROSSO	1	200.000	-	-	200.000
7	008	037	005	Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - PALESTRA SCOLASTICA SAN MARINO	1	50.000	-	-	50.000
8	008	037	005	Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - MAGAZZINO COMUNALE	1	50.000	-	-	50.000
				TOTALE		2.737.500	200.000	1.702.000	4.639.500

Anno 2017

Spese di investimento	*Anno del piano*	*CRONOPROGRAMMA*												*Fonti di finanziamento*
	2017	*2017*				*2018*				*2019 E SUCC*				
Attuazione PUT dissuasori controllo velocità e ampliamento piste ciclabili e riqualificazione centri urbani	2017		X	X	X	X								Proventi C.E.
Manutenzione straordinaria patrimonio comunale	2017		X	X	X									Proventi C.E.
Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - CASTELLO	2017		X	X	X	X	X	X	X					Contributo Regionale
Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - PALAZZO ROSSO	2017		X	X	X	X								Contributo Regionale
Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - PALESTRA SCOLASTICA SAN MARINO	2017	X	X	X	X									Contributo Regionale
Interventi relativi alle opere pubbliche ed ai beni culturali danneggiati dagli eventi sismici 20 e 29 maggio 2012 - MAGAZZINO COMUNALE	2017		X	X	X									Contributo Regionale

Anno 2018

Spese di investimento	*Anno del piano 2018*	*CRONOPROGRAMMA*												*Fonti di finanziamento*
		2017				*2018*				*2019 E SUCC*				
Attuazione PUT dissuasori controllo velocità e ampliamento piste ciclabili e riqualificazione centri urbani	2018						X	X	X					Proventi C.E.
Manutenzione straordinaria patrimonio comunale	2018						X	X	X					Proventi C.E.
Manutenzione straordinaria viabilità	2018						X	X	X					Proventi C.E.

Anno 2019

Spese di investimento	*Anno del piano 2019*	*CRONOPROGRAMMA*												*Fonti di finanziamento*
		2017				*2018*				*2019 E SUCC*				
Manutenzione straordinaria patrimonio comunale	2019										X	X	X	Proventi C.E.
Manutenzione straordinaria viabilità	2019										X	X	X	Proventi C.E. e alienazioni
Realizzazione Centro Sportivo Via Vietta	2019										X	X	X	Alienazioni

2. PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Il quadro normativo sintetizzato ha prodotto e continuerà a produrre effetti negativi sulle potenzialità operative dell'Amministrazione comunale. Se la finalità di contenimento della spesa può trovare il fondamento in motivazioni di ordine generale rispetto alle esigenze di finanza pubblica, la modalità con cui il legislatore e la magistratura contabile hanno declinato il complesso sistema dei vincoli sul costo di personale ha molto spesso impedito una reale programmazione dei fabbisogni di risorse umane

Il forte contenimento del turn over, che nel 2015 e ancora nel 2016 si è tradotto di fatto in un vero e proprio blocco delle assunzioni in attesa della ricollocazione del personale provinciale, ha già prodotto negli ultimi anni una consistente riduzione del personale a tempo indeterminato. La tendenza in atto condurrà inevitabilmente nel corso del mandato ad un'ulteriore depauperamento delle risorse umane a disposizione del Comune, non solo in termini quantitativi ma anche rispetto all'impossibilità di operre un seppur limitato ricambio generazionale del personale.

Allo stesso tempo, per il personale esistente, le altre disposizioni in materia di spesa per il personale delineano un quadro sempre più rigido, tale da rendere l'utilizzo strategico delle politiche del personale una leva di sempre minore efficacia. Si pensi al blocco della contrattazione nazionale dal 2009, ai ridotti margini per un incentivazione realmente premiante, al budget per formazione e aggiornamento del tutto insufficiente; il tutto insieme a una fisiologica crescita dell'età media della forza lavoro.

Su queste premesse, risulta estremamente difficile, se non impossibile, non solo pianificare una reale programmazione dei fabbisogni e un percorso dello sviluppo delle risorse umane, ma in alcuni casi esiste il concreto rischio di compromettere la stessa possibilità da parte dei Comuni, anche di quelli più virtuosi, di erogare i servizi dovuti ai propri cittadini.

Pertanto, come già accennato in precedenza, allo stato attuale il Comune non ha proceduto all'aggiornamento del piano dei fabbisogni 2014 – 2016 già approvato, nell'oggettiva impossibilità di darne attuazione per via del blocco assunzionale determinato con la legge di stabilità 2015. In sede di aggiornamento del presente Documento si valuteranno gli sviluppi del quadro normativo e le concrete possibilità di pianificazione dei fabbisogni delle risorse umane.

3. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Al comma 1 dell'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito in legge 6 agosto 2008 n. 133, come sostituito dall'art. 33-bis, comma 7, legge 111 del 15/07/2011, come introdotto dall'art. 27, comma 1, legge 214 del 22/12/2011), viene disposto che le Regioni, le Provincie, i Comuni e gli altri Enti locali, con delibera del proprio organo di governo individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Così facendo viene redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari quale allegato al bilancio di previsione.

L'inserimento degli immobili nel piano suddetto ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica e paesaggistico – ambientale.

Il Piano è trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva.

La deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni determina infine le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili.

Costituiscono valorizzazioni del patrimonio dell'Ente le operazioni concernenti il riscatto della proprietà piena o l'eliminazione del vincolo del prezzo massimo di cessione a fronte di corrispettivo effettuate dall'Ente nei comparti di edilizia economica popolare costruiti in diritto di superficie ed in proprietà.

L'elenco degli immobili è il seguente:

- Fabbricato uso residenziale presso Palazzo Botteghe
- Area edificabile C1 sub comparto C
- Area edificabile comparto 3 lotto 6 S.Maria In Duno
- Relitti di terreno di proprietà comunale

Elenco dei cespiti

ANNUALITA'	N	DESCRIZIONE CESPITE	VALORE DI STIMA
2017		**Palazzo Botteghe 2° Lotto - permuta**	**180.000,00**
2018		**----------**	**----------**
2019	1)	**COMPARTO C SUB COMPARTO C1 LOTTI 8-9-13-14-15-16** di mq 11.024 sc di cui mq 6801 ed. convenzionata e mq 4223 ed. libera	**€.1.502.000,00**
	2)	**RELITTI DI TERRENO di proprietà comunale**	**€ 10.000,00**
	3)	**COMPARTO 3 LOTTO 6 S.M. IN DUNO** con sc 645mq a fini urbanistici di cui **s.l.v. mq 605**	**€ 196.000,00**