

**Al Sindaco
del Comune di Bentivoglio
Piazza dei Martiri per la Libertà, 2
40010 Bentivoglio**

I sottoscritti nubendi ai sensi del D.P.R. 396/2000, del D.P.R. 445/2000, della Legge 241/1990 così identificati:

1) cognome _____

nome _____

nato a _____

il _____

residente in _____

di Stato Civile (barrare l'opzione)

☐ celibe ☐ divorziato ☐ vedovo

2) cognome _____

nome _____

nata a _____

il _____

residente in _____

di Stato Civile (barrare l'opzione)

☐ nubile ☐ divorziata ☐ vedova

DICHIARANO

- di essere informati e autorizzare la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai fini della pubblicazione e della successiva celebrazione del matrimonio, ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 467/2001;

- di concedere l'utilizzo dei seguenti numeri telefonici esclusivamente per le comunicazioni inerenti il presente provvedimento:

1) cellulare ____/____ (S P O S O) 2) cellulare ____/____ (S P O S A)

e-mail: _____

- che, **nel caso uno dei nubendi sia di cittadinanza straniera**, di impegnarsi a produrre il nulla-osta o certificato di capacità matrimoniale del Consolato del Paese d'origine debitamente legalizzato presso la competente Prefettura, nei casi in cui è richiesto;

- che il matrimonio sarà celebrato con rito **Civile**

- di avere figli nati dall'unione dei dichiaranti: ☐ SI - ☐ NO (se SI compilare i campi sottostanti)

1) cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

2) cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

- di consegnare, al momento della richiesta di pubblicazione, n. ☐1 o ☐2 marche da bollo* da € 16,00 ai fini dell'affissione pubblica in rete, nell'Albo Pretorio del Comune, dell'atto nel quale si evince la volontà dei nubendi di contrarre matrimonio;

***1 marca da bollo se i nubendi sono residenti entrambi nel comune di Bentivoglio; 2 marche da bollo se residenti in comuni diversi**

- che le posizioni sul piano della condizione professionale, del grado di istruzione, della residenza dopo il matrimonio e del codice fiscale, sono le seguenti (barrare una casella per ciascuna area specifica):

A. NOTIZIE SULLO SPOSO

5. Grado di istruzione

- Laurea o dottorato di ricerca _____ 1. ☐
 Diploma universitario o laurea breve _____ 2. ☐
 Diploma di scuola media superiore _____ 3. ☐
 Licenza di scuola media inferiore _____ 4. ☐
 Licenza elementare o nessun titolo _____ 5. ☐

6. Condizione professionale o non professionale

- Occupato _____ 1. ☐
 Disoccupato _____ 2. ☐
 In cerca di prima occupazione _____ 3. ☐
 Ritirato dal lavoro _____ 4. ☐
 Studente _____ 6. ☐
 Inabile al lavoro _____ 7. ☐
 In servizio di leva o servizio civile _____ 8. ☐
 Altro _____ 9. ☐

7. Posizione nella professione

Per lavoratori autonomi:

- Imprenditore o libero professionista _____ 1. ☐
 Lavoratore in proprio o coadiuvante _____ 2. ☐
 Altro _____ 3. ☐

Per lavoratori dipendenti:

- Dirigente o direttivo _____ 4. ☐
 Impiegato o intermedio _____ 5. ☐
 Operaio o assimilato _____ 6. ☐
 Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.) _____ 7. ☐

8. Ramo di attività economica

- Agricoltura, caccia e pesca _____ 1. ☐
 Industria _____ 2. ☐
 Commercio, pubblici esercizi, alberghi _____ 3. ☐
 Pubblica amministrazione e servizi pubblici _____ 4. ☐
 Altri servizi privati _____ 5. ☐

9. Cittadinanza

Italiana

- Per nascita _____ 1. ☐
 Acquisita _____ 2. ☐

Straniera _____ 3. ☐

(specificare e codificare)

10. Codice individuale

(codice fiscale) _____

B. NOTIZIE SULLA SPOSA

5. Grado di istruzione

- Laurea o dottorato di ricerca _____ 1. ☐
 Diploma universitario o laurea breve _____ 2. ☐
 Diploma di scuola media superiore _____ 3. ☐
 Licenza di scuola media inferiore _____ 4. ☐
 Licenza elementare o nessun titolo _____ 5. ☐

6. Condizione professionale o non professionale

- Occupata _____ 1. ☐
 Disoccupata _____ 2. ☐
 In cerca di prima occupazione _____ 3. ☐
 Ritirata dal lavoro _____ 4. ☐
 Casalinga _____ 5. ☐
 Studente _____ 6. ☐
 Inabile al lavoro _____ 7. ☐
 Altro _____ 9. ☐

7. Posizione nella professione

Per lavoratori autonomi:

- Imprenditore o libero professionista _____ 1. ☐
 Lavoratore in proprio o coadiuvante _____ 2. ☐
 Altro _____ 3. ☐

Per lavoratori dipendenti:

- Dirigente o direttivo _____ 4. ☐
 Impiegato o intermedio _____ 5. ☐
 Operaio o assimilato _____ 6. ☐
 Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.) _____ 7. ☐

8. Ramo di attività economica

- Agricoltura, caccia e pesca _____ 1. ☐
 Industria _____ 2. ☐
 Commercio, pubblici esercizi, alberghi _____ 3. ☐
 Pubblica amministrazione e servizi pubblici _____ 4. ☐
 Altri servizi privati _____ 5. ☐

9. Cittadinanza

Italiana

- Per nascita _____ 1. ☐
 Acquisita _____ 2. ☐

Straniera _____ 3. ☐

(specificare e codificare)

10. Codice individuale

(codice fiscale) _____

11. Luogo di residenza dopo il matrimonio

Sposo

- Stesso Comune di attuale residenza _____ 1. ☐
 Stesso Comune della sposa _____ 2. ☐

Sposa

- Stesso Comune di attuale residenza _____ 1. ☐
 Stesso Comune dello sposo _____ 2. ☐

I suddetti nubendi chiedono:

A) ☐ la delega (**) per la celebrazione del matrimonio il _____ presso il Comune di _____ per i seguenti motivi _____

(**) Nel caso si barri la casella del riquadro A) la compilazione del modulo termina qui con l'apposizione delle firme dei nubendi in calce.

B) ☐ la celebrazione del Matrimonio Civile nel Comune di Bentivoglio e a tal fine dichiarano:

☐ di richiedere l'uso della sala dello Zodiaco sita in via Marconi 5, a pagamento (vedi tariffe punto 1), per il giorno ____/____/____ alle ore ____;

☐ di richiedere l'utilizzo gratuito della sala Giunta in Comune, Piazza dei Martiri 2, per il giorno ____/____/____ alle ore ____;

• di impegnarsi relativamente all'utilizzo della sala dello Zodiaco:

1. al pagamento, prima della celebrazione, della somma prevista per l'uso della sala Zodiaco e a occupare i locali della stessa per non più di un'ora. Costi per l'utilizzo della Sala Zodiaco così articolati:

• **nubendi residenti**

giorni feriali in orario di lavoro € 100,00;

giorni feriali fuori dall'orario di lavoro € 200,00;

giorni festivi (solo mattina) € 200,00;

• **nubendi non residenti**

giorni feriali in orario di lavoro € 150,00;

giorni feriali fuori dall'orario di lavoro e il sabato mattina entro le ore 12:30 - € 300,00

2. a utilizzare la sala e il materiale in essa contenuto in modo corretto, in caso contrario di impegnarsi a risarcire eventuali danni dovessero essere causati e addebitandoli;

3. di usare e far usare il massimo rispetto nei confronti degli arredi e delle pitture murali;

4. di provvedere al ripristino integrale della sala rimuovendo gli addobbi eventualmente utilizzati, previo accordo con il personale di custodia, e comunque non oltre il primo giorno feriale successivo alla celebrazione;

• di avere come celebrante stante la disponibilità e nel rispetto delle norme di legge e regolamentari:

☐ la Sindaca **Alice Vecchi** o la Vicesindaca **Chiara Nicolodi**;

☐ il Consigliere o l'Assessore comunale _____;

☐ altro celebrante _____;

• informando il celebrante che sarà previsto lo scambio degli anelli (barrare la casella):

☐ SI - ☐ NO

• di scegliere il seguente regime patrimoniale, ai sensi della legge italiana:

☐ **comunione dei beni**

☐ **separazione dei beni**

Oppure, che i rapporti patrimoniali siano regolati dalla legge dello Stato (indicare lo Stato)

..... ai sensi dell'art. 22 del Regolamento UE n. 1103/2016.

** vedere nota per la corretta scelta del regime patrimoniale, in calce al modulo*

- che i due testimoni presenti alla celebrazione saranno i seguenti:

1° testimone

cognome _____

nome _____

nato a _____

il _____

residente in _____

2° testimone

cognome _____

nome _____

nato a _____

il _____

residente in _____

Firma dello Sposo

Firma della Sposa

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 si informano le parti che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici per il processo verbale di pubblicazione di matrimonio e per le finalità strettamente connesse; il trattamento è effettuato sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Note per la scelta del regime patrimoniale

Il Regolamento UE, all'art. 22, stabilisce che gli sposi – cittadini stranieri e/o comunitari, oppure cittadino straniero e uno italiano - possono designare di comune accordo la legge applicabile al loro regime patrimoniale, scegliendo:

- a) la legge dello Stato della residenza abituale dei coniugi o nubendi, o di uno di essi, al momento del matrimonio;
- b) la legge di uno Stato di cui uno dei coniugi o nubendi ha la cittadinanza al momento del matrimonio.

In mancanza di accordo - afferma l'art. 26 del Regolamento UE - la legge applicabile al regime patrimoniale tra coniugi è la legge dello Stato:

- a) della prima residenza abituale comune dei coniugi dopo la conclusione del matrimonio o, in mancanza,
- b) della cittadinanza comune dei coniugi al momento della conclusione del matrimonio o, in mancanza,
- c) la legge dello Stato con cui i coniugi presentano assieme il collegamento più stretto al momento della conclusione del matrimonio.