

Protocollo	Timbro d'arrivo
------------	-----------------

Comune di Bentivoglio

Settore Entrate – Ufficio Tributi
 Piazza dei Martiri per la Libertà 2
 40010 Bentivoglio (BO)

Tassa sui Rifiuti - TARI

D. LGS 152/2006 e s.m.i. Scelta del soggetto a cui affidare i rifiuti di cui all'articolo 183, comma 1, lettera b-ter), punto 2) ai sensi dell'art. 238 c.10. D.L. 22 marzo 2021 n. 41 – Art. 30 c.5

N.B. - L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio.

Il sottoscritto (cognome e nome del contribuente) _____
 _____ nato/a a _____
 prov. _____ il _____ residente a _____
 prov. _____ cap. _____ in via _____
 civico n. _____ int. _____ tel n. _____ cellulare n. _____

Io dichiarante (cognome e nome) _____
 in qualità di: [] titolare [] legale rappresentante [] altro _____
 della Ditta/Società _____
 _____ con sede principale, legale o effettiva in
 _____ via _____ n _____
 codice fiscale/ partita I.V.A. _____ / _____
 recapito telefonico: _____
 la cui attività è: _____

Campo obbligatorio:

Codice ATECO dell'attività prevalente svolta nei locali oggetto della presente comunicazione _____
 consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

relativamente ai locali e le aree sotto indicati

- 1) indirizzo _____ ----_ civico n. _____
 Cat. _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Sup. tassabile _____
- 2) indirizzo _____ ----_ civico n. _____
 Cat. _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Sup. tassabile _____
- 3) indirizzo _____ ----_ civico n. _____
 Cat. _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____ Sup. tassabile _____

comunico

[_] di rientrare in una delle categorie - o di rientrarvi per analogia - dell'allegato L-quinquies di cui all'art.183, comma 1 lett.b-ter punto 2 Del D. Lgs 152/2006 così come modificato dal D. Lgs. 3/9/2020 n° 116;

[_] che intende avviare a recupero al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti simili ai domestici, di cui al comma 2 dell'art. 183 del D.Lgs. 152/2006 così come modificato dal D. Lgs. 3/9/2020 n.116 specificati in allegato alla presente ed individuati all'allegato L-quater della medesima normativa, affidandone la gestione a soggetti privati dotati delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente, per un periodo non inferiore a 5 anni.

[_] che per lo smaltimento dei rifiuti di cui al precedente punto, intende avvalersi esclusivamente del servizio reso dal gestore del servizio pubblico.

a tale fine dichiaro

[_] l'elenco del quantitativo dei rifiuti prodotti nel corso della propria attività e rientranti nell'allegato L-quater di cui alla normativa sopra riportata (i quantitativi sono indicativi e stimati in base alle informazioni ad oggi disponibili).

[_] la durata del periodo di scelta del servizio sopra selezionato è pari a _____.

[_] di impegnarmi a restituire le attrezzature pubblico in uso (quali cassoni, container ecc.).

[_] l'elenco del/dei soggetto/i autorizzato/i con il quale/i quali è stato sottoscritto contratto di gestione dei rifiuti (*specificare ragione sociale, cod.fisc/p.iva*):

1. _____
2. _____
3. _____

a tale fine allego

[_] n.ro _____ copia/e accordo contrattuale sottoscritto con i soggetti che effettuato l'attività di recupero

Io sottoscritto/a dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo della sede legale della ditta/società, anche ai seguenti recapiti:

[_] **fax** numero _____

[_] indirizzo **e-mail** _____

[_] indirizzo di PEC – posta elettronica certificata _____

[_] recapito diverso da quello di residenza _____

In caso di invio per posta o tramite altra persona ai sensi dell'art. 38 comma 3 del dpr 445/2000 si allega fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo _____, *data* _____ Firma _____

Nota bene: La domanda va firmata dal dichiarante al momento della presentazione oppure già firmata con allegata copia del documento di identità.

Parte riservata all'ufficio			
In caso di presentazione diretta allo sportello ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, la firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante:			
documento tipo		numero	
rilasciato da		il	
Bentivoglio		Firma e timbro del dipendente incaricato	

Per chiarimenti e informazioni: Settore Entrate – Ufficio Tributi

- tel. 051 6643515 - 051 66435148 fax 051 6640908 e-mail: tributi@comune.bentivoglio.bo.it
- Ricevimento Pubblico: solo su appuntamento
- Responsabile **del tributo e del procedimento:** Laura Poli (**tel. 051/6643516**)

Modalità di consegna

- presso l'Ufficio Tributi del Comune di Bentivoglio, su appuntamento,
- per posta raccomandata A/R a Comune di Bentivoglio, Ufficio Tributi – Piazza dei Martiri per la Libertà 2 – 40010 Bentivoglio (BO)
- via PEC all'indirizzo: comune.bentivoglio@pec.renogalliera.it

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento e DPO

Il titolare del trattamento è il Comune di Bentivoglio, con sede a Bentivoglio (Bo), ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante il loro inserimento sia in archivi (contenenti documenti cartacei) sia in banche dati.

Dati di contatto: Comune di Bentivoglio, Piazza dei Martiri per la Libertà 2 - 40010 Bentivoglio (Bo) tel. 051 6643511, fax 051 6640908 - comune.bentivoglio@pec.renogalliera.it.

Il Responsabile della protezione (DPO) dei dati designato dall'Ente è la società Sistema Susio s.r.l. - Via Pontida n. 9, 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) - C.F. 05181300962 email: info@sistemasusio.it - PEC: info@pec.sistemasusio.it .

Finalità e modalità del trattamento

Il Comune di Bentivoglio, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Consenso

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Diritti del cittadino

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di Bentivoglio, scrivendo all'indirizzo: comune.bentivoglio@pec.renogalliera.it

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può:

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento.